

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Башкирский государственный педагогический университет им. М. Акмуллы
(ФГБОУ ВО «БГПУ им. М. Акмуллы»)»

ПОРЯДОК
ОКАЗАНИЯ УСЛУГ ПО ПРОВЕДЕНИЮ ФОТОСЪЕМКИ
ОБУЧАЮЩИХСЯ, ЯВЛЯЮЩИХСЯ ЧЛЕНАМИ СТУДЕНЧЕСКИХ СЕМЕЙ

ПР - 05 - 14 - 2025

Официальное издание

Документ № 00026 от 07.05.2025

Вид: Положение
 Текущий процесс: Согласование
 Текущее состояние: Утверждён

Поступил	Завершить к	Завершен	Пользователь	Состояние	Цикл	Результат	Комментарий
Согласование							
07.05.2025 09:38		07.05.2025 09:38	Мирсаетова Л. А.	Запущен		Процесс запущен	
07.05.2025 09:38		07.05.2025 16:59	Васильев А. К.	На согласовании	1	Согласовано	
07.05.2025 09:38		07.05.2025 09:50	Кагарманов И. Ф.	На согласовании	1	Согласовано	
07.05.2025 09:38		07.05.2025 16:50	Муратшина С. Н.	На согласовании	1	Согласовано	
07.05.2025 09:38		07.05.2025 12:22	Церяпкина И. Р.	На согласовании	1	Согласовано	
07.05.2025 09:38		07.05.2025 09:57	Столярова О. В.	На согласовании	1	Согласовано	
07.05.2025 09:38		07.05.2025 14:26	Юлбаев Р. З.	На согласовании	1	Согласовано	Прошу с понедельника работать только в 1С.
07.05.2025		12.05.2025	Сабитов С. Т.	На	1	Утверждён	

*Порядок введен в действие приказом
 № 767/0 от 06.05.2025*

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	4
2. Основные понятия и определения	4
3. Условия проведения фотосъемки	4
4. Процедура подачи заявления на проведение фотосъемки	5
5. Рассмотрение и принятие решения	5
6. Заключительные положения	5
7. Приложение	6

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок регламентирует порядок оказания услуг по проведению фотосъемки членов студенческих семей, обучающихся в ФГБОУ ВО «БГПУ им. М. Акмуллы» (далее – Университет).

1.2. Порядок оказания услуг по проведению фотосъемки членов студенческих семей (далее – Порядок) разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 30.12.2020 г. № 489-ФЗ «О молодежной политике в Российской Федерации»;
- Межвузовским планом мероприятий в рамках реализации Года семьи от 30.01.2025 г.
- Приказом от 13.01.2025г. № 18/о «О реализации комплекса мер поддержки молодых студенческих семей и матерей (отцов) с детьми в ФГБОУ ВО «БГПУ им. М.Акмуллы».
- Положением ПЛ-05-10-2025 «О студенческом центре «BSPUTEAM»;

1.3. Настоящий порядок вступает в силу с момента введения в действие приказом ректора Университета.

2. Основные понятия и определения

Для целей настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

«Студенческая семья – лица, состоящие в заключенном в установленном законодательством Российской Федерации порядке браке, обучающиеся по очной, очно-заочной форме обучения по образовательным программам среднего профессионального образования, образовательным программам высшего образования, в том числе воспитывающие в браке ребенка (детей), в возрасте до 35 лет включительно.

К студенческой семье также приравнивается лицо, которое обучается по очной, очно-заочной форме обучения по образовательным программам среднего профессионального образования, образовательным программам высшего образования и является единственным родителем (иным законным представителем) ребенка (детей) в возрасте до 35 лет включительно».

3. Условия проведения фотосъемки

3.1. Проведение фотосъемки осуществляется на основании заявления члена студенческой семьи по факту беременности и/или выписки из родильного дома в г. Уфе командой медиацентра «BSPUTEAM».

3.2. Право на фотосъемку членов студенческих семей возникает при выполнении следующих условий:

- 3.1.1. Наличие гражданства Российской Федерации.
- 3.1.2. Нахождение в официальном браке на момент оказания услуги.
- 3.1.3. Обучение супругов по очной и очно-заочной формам обучения на бюджетной основе в Университете.

3.2. Фотосъемка осуществляется в пределах ГО г. Уфы продолжительностью не более 2 часов с момента начала фотосъемки.

3.3. После проведения фотосъемки фотограф обязан отдать 20 обработанных и все исходные фотоснимки не позднее 30 календарных дней с момента проведения фотосъемки на адрес электронной почты, указанной в заявлении.

4. Процедура подачи заявления на проведение фотосъемки

4.1. Проведение фотосъемки для студенческой семьи по факту беременности и/или выписки из родильного дома в г. Уфе осуществляется на основании личного заявления на имя проректора по молодежной политике и международным связям (Приложение 1), путем личной подачи в Департамент по воспитательной работе и молодежной политике либо посредством электронной почты на адрес dvrimp@bspu.ru

4.2. К личному заявлению прикладываются:

- копия свидетельства о заключении брака;
- копия справки из медицинской организации, подтверждающей факт беременности.
- копия справки о рождении ребенка (предоставляется в течение 10 рабочих дней с момента рождения ребенка).

4.3. Заявление рассматривается специальной комиссией, включающей представителя департамента по воспитательной работе и молодежной политике, начальника управления информационной политики и представителя Совета медиацентра «BSPUTEAM», в срок до 3 рабочих дней.

5. Рассмотрение и принятие решения

5.1. Решение о предоставлении права на оказание услуг фотосъемки командой медиацентра «BSPUTEAM» принимается членами комиссии и отражается в протоколе заседания комиссии.

5.2. Организация фотосъемки согласуется командой медиацентра «BSPUTEAM» и студенческой семьей в индивидуальном порядке и проводится в течение 3 месяцев в даты принятия положительного решения.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящий порядок вступает в силу с момента введения в действие приказом ректора Университета.

6.2. Все изменения и дополнения, необходимость в которых возникает в процессе реализации данного порядка, могут быть внесены в него приказом ректора.

6.3. Все изменения должны быть доведены до сведения задействованных структур и обучающихся.

Проректору по МПиМС

ФГБОУ ВО «БГПУ им. М.Акмоллы»

Р.З. Юлбаеву

Ф.И.О. _____

_____,
студента БГПУ им. М. Акмоллы

(института/факультета/колледжа)

курса _____ группы _____,

обучающегося на бюджетной основе,

дом. адрес _____

моб. тел. _____

email _____

дата рождения «__» _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу организовать фотосъемку в связи с тем, что я являюсь членом студенческой семьи и беременна.

Прошу организовать фотосъемку выписки из родильного дома в связи с тем, что я являюсь членом студенческой семьи.

(выбрать соответствующий вариант)

Дата _____ Подпись _____

Решение комиссии Университета _____

Проректор по МПиМС _____

Директор ДВРиМП _____

Начальник УИП _____

Представитель АСО _____

Номер заявления _____