

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Башкирский государственный педагогический
университет им. М.Акумлы»
(ФГБОУ ВО «БГПУ им. М. Акумлы»)**

ПОЛОЖЕНИЕ

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

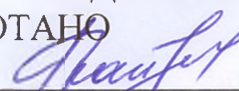
**ПОЛОЖЕНИЕ О СТУДЕНЧЕСКОМ СОВЕТЕ ОБЩЕЖИТИЯ
СТУДГОРОДКА**

ПЛ-19-05-2019

Официальное издание

Положение не может быть полностью или частично воспроизведено,
тиражировано и распространено без письменного разрешения
ректора ФГБОУ ВО «БГПУ им.М. Акумлы».

Предисловие

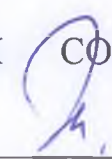
1 ПОЛОЖЕНИЕ О СТУДЕНЧЕСКОМ СОВЕТЕ ОБЩЕЖИТИЯ
СТУДГОРОДКА РАЗРАБОТАНО
Директором Студгородка  Р.А. Рахматуллиной

2 УТВЕРЖДАЮ
Врио ректора ФГБОУ ВО «БГПУ им.М. Акмуллы»  С.Т.Сагитов

3 ПОЛОЖЕНИЕ О СТУДЕНЧЕСКОМ СОВЕТЕ ОБЩЕЖИТИЯ
СТУДГОРОДКА ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ приказом врио ректора ФГБОУ
ВО «БГПУ им.М. Акмуллы» от «11» 05 2019 года № 289/6

Экземпляр № 2.

4 ПОЛОЖЕНИЕ О СТУДЕНЧЕСКОМ СОВЕТЕ ОБЩЕЖИТИЯ
СТУДГОРОДКА СОГЛАСОВАНО

Проректор по социальной и воспитательной  В.А. Шаяхметов
работе

Начальник управления по общим и  Л.Р. Сахаутдинова
правовым вопросам

Начальник управления по воспитательной  М.В. Балихин
работе и молодежной политике

Председатель профкома студентов  Е.С. Курамшина

И.о. начальника юридического отдела  А.А. Боровикова

Начальник отдела документационного  Г.Р.Фаттахова
обеспечения

СОДЕРЖАНИЕ:

1 Общие положения	4
2 Порядок формирования и структура студенческого совета общежития	5
3 Основные принципы деятельности Студенческого Совета	6
4 Права и обязанности Студенческого совета общежития	7
5 Права и обязанности членов Студенческого совета	8
6 Меры, применяемые Студенческим советом по отношению к студентам, нарушившим правила проживания	12

1. Общие положения

1.1 Студенческий совет общежития (далее - Студсовет) ФГБОУ ВО «БГПУ им.М. Акмуллы» (далее - Университет) является органом студенческого самоуправления. Студенческий совет создается на основании решения общего собрания студентов, проживающих в общежитии, из числа лиц, проживающих в общежитии.

1.2 Студенческий Совет общежития является независимым коллегиальным органом студенческого самоуправления, осуществляющим свою деятельность на основании Конституции РФ, законодательства РФ, нормативных правовых актов органов государственной власти и органов местного самоуправления, Устава Университета, Положения о Студгородке, Правил проживания и внутреннего распорядка, Положения о заселении в общежития студгородка, настоящего Положения и иных локальных нормативных актах Университета.

1.3 Студенческий совет избирается с целью:

- представления интересов обучающихся, проживающих в общежитии;
- улучшения условий проживания в общежитиях;
- проведения во внеучебное время мероприятий различной направленности;
- информирования студентов проживающих в общежитии о деятельности совета посредством оповещения студентов лично, либо через объявления;
- организации взаимодействия с администрацией Университета и первичной профсоюзной организацией студентов, в части улучшения жилищно-бытовых условий проживания студентов;
- организации и проведения периодического осмотра санитарно-гигиенического и эстетического состояния жилых комнат;
- организации и проведения субботников по уборке помещений

общежития и прилегающей к нему территории;

- контроля за соблюдением общественного порядка, дисциплины в общежитии;
- контроля за соблюдением локальных нормативно-правовых актов студгородка, регулирующих проживание студентов в общежитии;
- привлечения к ответственности нарушителей;
- участия в работе по распределению жилых койко-мест в общежитии.

2. Порядок формирования и структура студенческого совета общежития

2.1 Студенческий совет избирается прямым, открытым голосованием на отчетно-выборной конференции, проводимой один раз в два года на общем собрании обучающихся, проживающих в общежитии. Выборы студенческого совета считаются действительными, если на собрании присутствовало не менее половины обучающихся, проживающих в общежитии.

2.2 Срок полномочий Студенческого Совета составляет два года. Формы отчетности Студсовета перед обучающимися: встреча с обучающимися по инициативе Студсовета либо обучающихся, отчетная конференция один раз в год, отчетно-выборная конференция один раз в два года.

2.3 Студсовет избирается и функционирует в количестве, необходимом для качественного осуществления своей деятельности. Членом Студсовета может быть только обучающийся Университета, проживающий в соответствующем общежитии. В работе Студсовета могут принимать участие добровольные помощники из числа студентов, проживающих в общежитии. В Студсовет не могут быть избраны лица, имеющие меры дисциплинарного взыскания, вынесенные решением Административной комиссии Университета.

2.4 В структуру Студенческого совета входят:

- председатель Студенческого совета;
- инспектор по санитарному состоянию общежития;
- трудовой сектор;
- сектор по делам несовершеннолетних;
- старосты этажей;
- культурно-массовый сектор;
- спортивный сектор;
- сектор информации;
- учебно-воспитательный сектор.

2.3 Выход из состава Студсовета осуществляется на основании заявления, написанного на имя Председателя Студсовета. Пополнение состава Студсовета в случае досрочного прекращения полномочий его члена (членов) осуществляется на заседании Студсовета с последующим подтверждением избрания на ближайшей отчетно-выборной конференции. Решение о включении в состав Студсовета, либо исключении из состав Студсовета, принимается большинством голосов на заседании Студсовета.

3. Основные принципы деятельности Студенческого Совета

3.1 Заседания Студсовета проводятся в общежитии не реже одного раза в неделю, а также в случае экстренной необходимости в любое время по инициативе Председателя Студсовета, администрации Университета, членов Студсовета и является открытой формой заседания.

3.2 Студсовет обсуждает и утверждает на заседаниях плановые мероприятия, текущие вопросы, заслушивает отчеты старост этажей и секторов, отмечая положительные и отрицательные стороны их работы, принимает соответствующие решения.

3.3 На протяжении заседания Студсовета ведется протокол заседания Студсовета. В протоколе отражается весь ход заседания, заносятся решения

Студсовета. Протокол заседания подписывается секретарем Студсовета и утверждается Председателем Студсовета или лицом, его заменяющим.

3.4 Посещение заседаний членами совета является строго обязательным, ведется мониторинг посещаемости заседаний. Отсутствие более чем на трех собраниях без уважительной причины (болезнь, учебные занятия, семейные обстоятельства и т.п.) является основанием для исключения из Студсовета. Член Студсовета, который по той или иной уважительной причине не сможет присутствовать на собрании, обязан предупредить о своем отсутствии любого члена Студсовета. При признании причины отсутствия неуважительной решением большинства голосов членов Студсовета отсутствующий член Студсовета обязан написать объяснительную записку на имя Председателя Студсовета с изложением причины отсутствия.

4. Права и обязанности Студенческого совета общежития

4.1 Студенческий совет обязан:

- проводить регулярные (не реже одного раза в неделю) заседания;
- рассматривать и решать (в пределах своих полномочий) вопросы, связанные с проживанием студентов в общежитии, улучшением их быта, разбирать жалобы и докладные записки на проживающих;
- решать вопросы по организации мероприятий различной направленности;
- организовывать проведение мероприятий по уборке мест общего пользования и территории, прилегающей к общежитию;
- содействовать в работе заведующему общежитием;
- совместно с администрацией общежития решать вопросы по улучшению социально бытовых условий, проживания, переселения и организации досуга студентов, проживающих в общежитии;
- соблюдать локальные нормативно-правовые акты Университета.

4.2 Студенческий совет имеет право:

- организовывать проведение культурных и спортивных мероприятий;
- приглашать на заседания Совета представителей администрации Университета, институтов, факультетов для совместного решения вопросов;
- требовать соблюдения Правил внутреннего распорядка от жильцов общежития;
- вносить предложения о применении дисциплинарных взысканий к проживающим в общежитии и направлять указанные предложения председателю административной комиссии для дальнейшей работы;
- осуществлять обходы комнат студентов с целью проверки соблюдения студентами правил пожарной безопасности, санитарных норм, порядка;
- допуска в жилую комнату после 23:00 в случае, если из комнаты исходит запах дыма, в комнате произошла техническая авария (происходит утечка воды ХВС, ГВС, канализации, системы отопления) с затоплением иных комнат, в комнате происходят беспорядки.

5. Права и обязанности членов Студенческого совета

5.1 Председатель Студенческого совета:

- составляет календарный план работы Студенческого Совета;
- организует работу членов Студенческого Совета по подготовке и проведению мероприятий в общежитии;
- координирует работу членов Студсовета;
- имеет право участвовать в оперативных совещаниях дирекции студенческого городка с правом совещательного голоса;
- вносит предложения по развитию общежития дирекции студгородка;
- по поручению Студсовета согласует организационные вопросы с администрацией Университета и иными общественными объединениями;

- участвует в осмотре общежития в составе комиссии ВУЗа;
- участвует в комиссии по заселению и переселению студентов;
- вносит предложения по усовершенствованию работы Студсовета;
- участвует в еженедельном заседании Административной комиссии;
- имеет право заменить любого члена студсовета.

5.2 Староста этажа:

- контролирует соблюдение студентами, проживающими на этаже старосты, локальных нормативных документов студгородка;
- организовывает и контролирует ежедневные дежурства на этаже;
- организовывает и контролирует еженедельные генеральные уборки на этаже;
- ведет тетрадь учета проживающих на этаже;
- проводит собрания жителей этажа;
- составляет план и отчет работы на семестр;
- участвует в еженедельных собраниях Студсовета и отчитывается о проделанной работе один раз в месяц;
- вносит предложения по усовершенствованию работы Студсовета;
- ведет стенд «уголок этажа»;
- информирует студентов о проводимых мероприятиях.

5.3 Инспектор по санитарному состоянию общежития:

- составляет план и отчет работы на семестр;
- участвует в еженедельных собраниях Студсовета и отчитывается о проделанной работе один раз в месяц;
- периодически (не реже 1 раза в неделю) проверяет санитарное состояние жилых комнат на этаже с фиксацией замечаний в специальном журнале;
- оценивает состояние комнат по следующим критериям:
 - а) чистота и порядок в зоне приема пищи (отсутствие крошек на столе,

отсутствие грязной посуды, испорченных продуктов, посторонних запахов);

б) порядок в спальном зоне (аккуратно заправленная кровать, прибранные вещи, отсутствие пыли под кроватью, разбросанных вещей);

в) порядок в рабочей зоне (прибранная книжная полка, порядок на тумбочке и письменном столе, отсутствие продуктов питания в зоне);

г) открытые вентиляционные каналы в комнате;

д) исправность сантехнического оборудования (при наличии);

е) чистота санузла (при наличии) (наличие ведра с мусорным мешком, вантуза, ершика с ведерочком, дезинфицирующего моющего средства, удовлетворительное гигиеническое состояние унитаза, раковины, ванны, отсутствие неприятных запахов, отсутствие плесени);

- повторно (в течение недели) проверяет санитарное состояние комнат, получивших замечания;

- проверяет санитарное состояние этажа (кухни, функциональные помещения, лестничные марши, душевая, прачечная, мусоропровод).

- вносит предложения по усовершенствованию работы Студсовета;

5.4 Трудовой сектор:

- составляет план и отчет работы на семестр;

- участвует в еженедельных собраниях Студсовета и отчитывается о проделанной работе один раз в месяц;

- организывает генеральные уборки, санитарные пятницы, субботники в общежитии и на прилегающей территории, работы по благоустройству общежития и прилегающей территории;

- организывает участие студента во внеплановых ремонтно-строительных работах по благоустройству общежития;

- ведет документацию по трудовым делам в специальном журнале;

- вносит предложения по усовершенствованию работы Студсовета.

5.5 Сектор по делам несовершеннолетних:

- составляет план и отчет работы на семестр;
- участвует в еженедельных собраниях Студсовета и отчитывается о проделанной работе один раз в месяц;
- ведет журнал учета несовершеннолетних студентов в общежитии;
- ежедневно с 22:00 до 23:00 контролирует присутствие несовершеннолетних студентов в общежитии;
- проводит среди несовершеннолетних студентов мероприятия по адаптации к новым условиям проживания и обучения;
- проводит среди несовершеннолетних студентов разъяснительную работу по вопросам соблюдения ими Правил проживания и внутреннего распорядка в общежитиях Студгородка, своих обязанностей;
- вносит предложения по усовершенствованию работы Студсовета.

5.6 Культурно-массовый сектор:

- составляет план и отчет работы на семестр;
- участвует в еженедельных собраниях Студсовета и отчитывается о проделанной работе один раз в месяц;
- планирует и организывает культурно-массовую работу в общежитии;
- совместно со спортивным сектором организывает и проводит спортивные мероприятия, конкурсы, турниры и т.п.;
- ведет соответствующую документацию по организации и проведению культурно-массовой работы;
- вносит предложения по усовершенствованию работы Студсовета;

5.7 Спортивный сектор:

- составляет план и отчет работы на семестр;
- участвует в еженедельных собраниях Студсовета и отчитывается о проделанной работе один раз в месяц;
- планирует и организывает спортивно - оздоровительную работу в общежитии;

- совместно с культурно-массовым сектором организывает и проводит спортивные мероприятия, конкурсы, турниры и т.п.;
- ведет соответствующую документацию по организации и проведению спортивной работы;
- вносит предложения по усовершенствованию работы Студсовета.

5.8 Сектор информации:

- составляет план и отчет работы на семестр;
- участвует в еженедельных собраниях Студсовета и отчитывается о проделанной работе один раз в месяц;
- на основании решений студсовета готовит полиграфическую продукцию для размещения на информационных носителях общежития (стенды, таблички, рамки), в социальных сетях.

5.9 Учебно-воспитательный сектор:

- составляет план и отчет работы на семестр;
- участвует в еженедельных собраниях Студсовета и отчитывается о проделанной работе один раз в месяц;
- планирует и организывает работу в общежитии на основании взаимодействия с учебным подразделением вуза;
- организывает встречи и внеаудиторную работу студентов с кураторами, преподавателями в общежитии;
- контролирует соответствие образовательным целям содержания полиграфической продукции, текстов, видеоматериалов для размещения на информационных носителях общежития (стенды, таблички, рамки), в социальных сетях.

6. Меры, применяемые Студенческим советом по отношению к студентам, нарушившим правила проживания

По отношению к обучающимся, проживающим в общежитии, за нарушение Правил проживания и внутреннего распорядка в общежитиях

Студгородка, наличие иных нарушений, Студсовет может ограничиться устным замечанием или же составить акт о правонарушении и внести предложение на рассмотрение Административной комиссии применение следующих мер дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из Университета с последующим выселение из общежития.