

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Башкирский государственный педагогический университет им.М. Акмуллы»  
(ФГБОУ ВО «БГПУ им.М. Акмуллы»)

## ПРАВИЛА

---

### СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

### ПРОЖИВАНИЯ И ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБЩЕЖИТИЙ СТУДГОРОДКА

ПР-17/2- 3 -2020

Официальное издание

Документ не может быть полностью или частично воспроизведен, тиражирован и  
распространен без письменного разрешения  
ректора ФГБОУ ВО «БГПУ им.М. Акмуллы».

**Общие сведения.**

**Документ:** "Правила проживания и внутреннего распорядка общежитий студгородка БГПУ им.М. Акмиллы"  
**От кого:** Рахматуллина Регина Айратовна  
**Дата создания:** 21 июля 2020

**Журнал согласования.**

Дата	Тип подписи	Подписал	Подпись
21 июля 2020	Согласующая запись	Боровикова Алина Аликовна	Согласен
21 июля 2020	Согласующая запись	Актуганов Азамат Халилович	Согласен
22 июля 2020	Согласующая запись	Латыпова Закира Бадретдиновна	Согласен
28 июля 2020	Согласующая запись	Галиева Ирина Рависовна	Согласен
29 июля 2020	Согласующая запись	Фазлыев Аскар Асхатович	Согласен
02 августа 2020	Согласующая запись	Шаяхметов Венер Абдульманович	Согласен
03 августа 2020	Утверждение приказа	Сагитов Салават Талгатович	Утверждаю

Введено в действие приказом ректора 08  
03.08.2020 № 527/0  
Лж №2.

## СОДЕРЖАНИЕ:

1. Общие положения	4
2. Обязанности проживающих в общежитии	4
3. Права и обязанности университета	8
4. Общественные органы управления общежитием	12
5. Ответственность проживающих в общежитии	16
6. Выселение проживающих из общежития	16
7. В условиях нестабильной эпидемиологической ситуации	19

## **1. Общие положения**

1.1 Правила проживания и внутреннего распорядка общежитий студгородка Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Башкирский государственный педагогический университет им.М. Акмуллы» (далее – Правила) разработаны на основании действующего жилищного законодательства, нормативных актов Российской Федерации, Устава Университета и призваны обеспечить надлежащий правопорядок в общежитиях студгородка.

1.2 Правила являются локальным нормативным актом, выполнение которого обязательно для всех лиц, проживающих в студенческом общежитии.

1.3 При заселении в общежитие проживающие, должны быть ознакомлены с настоящими Правилами, Положением о Студгородке и пройти соответствующий инструктаж по технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов, газового оборудования, по правилам пожарной безопасности.

Инструктаж проводится заведующим общежитием под подпись в соответствующем журнале учета инструктажей.

1.4 Порядок пользования общежитием обучающимися, находящимися на каникулах, определяется жилищной комиссией по согласованию с профсоюзной организацией студентов с учетом пожеланий обучающихся.

## **2. Обязанности проживающих в общежитии**

2.1 Проживающие в общежитии обязаны:

- выполнять условия заключенного с администрацией университета договора найма жилого помещения;
- строго соблюдать настоящие Правила, иные локальные нормативные акты Студгородка;
- в установленном порядке и сроки предоставлять документы для регистрации по месту пребывания, а также для постановки на воинский учет;

- при смене паспорта (возраст 20 лет, изменение фамилии и т.д.) пройти перерегистрацию с заключением нового договора найма жилого помещения в течение трех рабочих дней с момента получения нового паспорта;
- принимать посетителей в отведенное администрацией университета время;
- своевременно вносить плату за проживание в общежитии;
- во время пользования помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения соблюдать правила пользования помещением, тишину и не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями, использовать данные помещения по назначению;
- соблюдать требования администрации университета во время проведения практических тренировок по эвакуации людей из общежития;
- строго соблюдать инструкции по пользованию бытовыми электроприборами;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежития;
- экономно расходовать электроэнергию, газ и воду;
- соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования: ежедневно производить уборку своих жилых комнат и выносить мусор в специально оборудованные места. Производить уборку на кухне согласно утвержденному графику дежурств проживающих в общежитии;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и договором найма жилого помещения;
- при выбытии из общежития, включая отъезд на каникулы, производственную практику, в отпуск, командировку и т.п. на срок более 7 дней, сдать койко-место либо комнату за день заведующему общежитием и при необходимости в дирекции Студгородка расторгнуть договор найма жилого

помещения. В день отъезда сдать ключи от комнаты на вахту (при отсутствии дубликата на вахте);

- обеспечивать возможность осмотра жилой комнаты администрацией университета и/или руководством общежития с целью контроля соблюдения настоящих Правил, графика и качества уборки жилых комнат, проверки сохранности имущества, проведения профилактических и других видов работ, в том числе по дезинсекции помещений общежития;

- обеспечивать сохранность и не нарушать работу смонтированных систем противопожарной защиты;

- участвовать в работе по благоустройству и озеленению территории, по проведению генеральных уборок помещений общего пользования (коридоры, кухни, умывальные комнаты) общежития и прилегающей территории;

- сдать заведующему общежитием экземпляр ключей от комнаты при замене дверного замка. Переделка замков или их замена производится только с разрешения заведующего общежитием. Действующий экземпляр ключей должен быть на вахте;

- при отчислении из университета (в том числе и по его окончании), а также при оформлении студентом академического отпуска сдать полученные в личное пользование оборудование и инвентарь в надлежащем состоянии и освободить жилое помещение в недельный срок в соответствии с заключенным договором найма жилого помещения.

2.2 Помимо вышеперечисленных обязанностей обучающиеся, иностранные граждане, проживающие в общежитии, обязаны:

- в установленном порядке и сроки предоставлять документы для постановки на миграционный учет;

- уведомлять администрацию студгородка, общежития и отдел сопровождения международных программ и проектов о каждом своем выезде из Российской Федерации за один рабочий день до убытия.

2.3 Проживающим в общежитии запрещается:

- оставлять приглашенных лиц на ночь в общежитии без письменного разрешения директора Студгородка и согласия всех проживающих в данной комнате;
- предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах общежития;
- находиться в общежитии в нетрезвом состоянии, проносить, потреблять (распивать) и хранить спиртные напитки, а также хранить, употреблять, продавать наркотические, психотропные средства;
- нецензурно выражаться;
- хранить взрывчатые, химически опасные вещества, огнестрельное оружие;
- самовольно переселяться из одной комнаты в другую;
- самовольно переносить инвентарь из одной комнаты в другую;
- самовольно производить переделку электропроводки и ремонт электросети;
- передавать пропуск или ключ от комнаты другим лицам;
- наклеивать на стены, двери жилой комнаты и в местах общего пользования, кроме специально отведенных для этой цели мест, объявления, расписания и т.д.;
- курить табачные изделия, кальяны в помещениях и на территории общежития;
- пользоваться в жилых комнатах электроплитками и самодельными обогревателями и иными запрещенными к эксплуатации в общежитии электроприборами согласно списка, утвержденного приказом ректора;
- использовать в жилом помещении источники открытого огня;
- с 21:00 до 09:00 выполнять в помещении работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания обучающихся. С 22:00 до 7:00 часов пользование телевизорами и другой звукопроизводящей аппаратурой

допускается лишь при условии уменьшения слышимости до степени, не нарушающей покоя проживающих;

- устанавливать дополнительные замки на входную дверь помещения, в котором они проживают, переделывать замки или заменять их без разрешения заведующего общежитием;

- хранить в комнате громоздкие вещи, мешающие другим проживающим пользоваться выделенным помещением и создающие препятствия на путях эвакуации;

- содержать в комнате домашних животных (кошек, собак, птиц, хомяков и т.п.);

- совершать поступки и действия, демонстрирующие неуважительное отношение к работникам общежития, студгородка и студенческому активу;

- препятствовать администрации университета и/или руководству общежития в осуществлении рейдов по соблюдению проживающими правил регистрационного учета, санитарного состояния и правил пожарной безопасности жилых комнат и мест общего пользования общежития.

2.4 Во избежание несчастных случаев в общежитиях строго запрещается:

- сидеть на подоконниках, высовываться из окон и балконов;
- выбрасывать что-либо из окон;
- вывешивать из окон пакеты, сумки и устанавливать уличные холодильники.

### **3. Права и обязанности университета**

3.1 Администрация университета имеет право:

- вносить предложения по улучшению условий проживания в общежитии;

- контролировать выполнение проживающими настоящих Правил;

- принимать решение о переселении проживающих из одной комнаты в другую;



- осуществлять обход, осмотр жилых помещений при нанимателе и в случай его отсутствия;

- проводить дезинсекцию, дезинфекцию, дератизацию и другие варианты санитарной обработки жилых помещений и мест общего пользования общежитий студенческого городка;

- требовать наличие дубликата ключа на посту охраны/в кабинете заведующего общежитием.

### 3.2 Администрация университета обязана:

- обеспечить обучающихся местами в общежитии в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящими Правилами, нормами проживания в общежитии при наличии свободных жилых помещений;

- информировать при вселении в общежитие и дальнейшем проживании обучающихся о локальных нормативно-правовых актах, регулирующих вопросы проживания в общежитии;

- содержать помещения общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;

- заключать и выполнять договоры найма жилого помещения с обучающимися;

- уведомлять отдел сопровождения международных программ и проектов о переселении из одной комнаты в другую обучающихся иностранных граждан не позднее следующего рабочего дня после переселения;

- укомплектовывать штаты общежития в установленном порядке обслуживающим персоналом;

- проводить капитальный и текущий ремонт общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;

- обеспечивать предоставление проживающим в общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;

- содействовать Студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий проживания, быта и отдыха проживающих;

- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;

- предоставлять проживающим в общежитии право пользоваться бытовой техникой и аппаратурой при соблюдении ими техники безопасности и инструкций по пользованию бытовыми электроприборами;

- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;

- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений общежития и прилегающей территории;

- обеспечивать в общежитии охрану и соблюдение установленного пропускного режима;

- контролировать соблюдение проживающими правил пожарной безопасности.

### 3.3 Заведующий общежитием имеет право:

- вносить на рассмотрение проректора по экономической деятельности и развитию имущественного комплекса предложения по улучшению условий проживания в общежитии;

- доступа в любые помещения, в том числе жилые помещения общежитий;

- проводить переселение в случае острого заболевания проживающих в изоляторы на основании рекомендации врачей.

### 3.4 Заведующий общежитием обязан:

- содержать помещения общежитий в соответствии с установленными санитарными нормами и правилами;

- вселять обучающихся в общежитие на основании ордера, направления для заселения в общежитие, договора найма жилого помещения и документа, удостоверяющего личность;
- контролировать предоставление проживающими документов, необходимых для регистрации по месту пребывания паспортисту;
- обеспечивать предоставление проживающим в общежитии необходимых коммунально-бытовых услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых и спортивных мероприятий;
- обеспечивать сохранность документации, сопровождающей деятельность общежития;
- осуществлять непосредственное руководство работой обслуживающего персонала общежития;
- контролировать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- оперативно оповещать соответствующие службы о неисправности в системах канализации, электроснабжения, водоснабжения общежития;
- содействовать Студенческому совету общежитий в развитии студенческого самоуправления, улучшении условий проживания студентов, их быта и отдыха;
- обеспечивать ежедневный обход всех помещений общежития с целью выявления недостатков по их эксплуатации и санитарному содержанию и принимать своевременные меры по их устранению;
- проводить первичный (при вселении в общежитие), повторные (не реже 1 раза в полугодие), внеплановые инструктажи по технике безопасности и пожарной безопасности с проживающими;
- принимать меры и контролировать соблюдение проживающими настоящих Правил, инструкции о мерах пожарной безопасности в помещениях общежития университета, правил охраны труда, санитарных норм и правил;

- выявлять нарушителей настоящих Правил и своевременно доводить информацию до сведения администрации Университета;
- контролировать соблюдение контрольно-пропускного режима сотрудниками обслуживающей организации и проживающими.

#### **4. Общественные органы управления общежитием**

4.1 Для представления законных интересов проживающих в общежитии, а также для контроля правопорядка, соблюдения обучающимися правил проживания и внутреннего распорядка проживающими избирается выборный орган самоуправления - студенческий совет (студсовет). Студсовет осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством, настоящим положением, положением о студенческом совете общежития.

Состав, порядок и основные направления деятельности Студенческого совета общежития определяются соответствующим Положением, утвержденным ректором Университета.

Студенческий совет общежития:

- координирует деятельность старост этажей;
- организует работу по самообслуживанию проживающих в общежитии;
- созывает по мере необходимости общие собрания по вопросам быта и отдыха;
- привлекает проживающих с их согласия к выполнению общественно-полезных работ в общежитии и на прилегающей территории;
- помогает заведующему общежитием в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими;
- организует совместно с Департаментом по воспитательной работе и молодежной политике, Профкомом студентов, Объединенным советом обучающихся проведение культурно-массовой работы, проводит смотры-конкурсы на лучшее общежитие, этаж, комнату;

- своевременно в установленном порядке рассматривает все заявления и обращения проживающих;
- проводит работу, направленную на повышение сознательности проживающих, воспитание бережного отношения к имущественному комплексу общежития, укрепление дисциплины и правопорядка в общежитии;
- заслушивает на своих заседаниях объяснения проживающего, допустившего малозначительные нарушения настоящих Правил и принимает решение о вынесении общественного порицания;
- вносит в установленном порядке администрации университета предложения о поощрении либо наложении дисциплинарных взысканий в отношении студентов, проживающих в общежитии.

#### 4.2 На каждом этаже общежития избирается староста.

Староста этажа:

- обеспечивает соблюдение проживающими настоящих Правил, инструкции о мерах пожарной безопасности в помещениях общежития университета, правил охраны труда и пожарной безопасности;
- составляет график дежурств по кухне и контролирует его выполнение;
- следит за бережным отношением проживающих к находящемуся на этаже имуществу, содержанием этажа в чистоте и порядке;
- проводит работу по предотвращению конфликтных ситуаций, возникающих между проживающими, и любых форм нарушений настоящих Правил;
- обеспечивает исполнение решений Студенческого совета общежитий, Административной комиссии Студгородка на закрепленном за ними этаже.

4.3 Административная комиссия является постоянным коллегиальным органом, созданным в университете для исследования фактов, касающихся проступка проживающего, в целях всестороннего, полного и объективного

установления обстоятельств совершения проступка и вынесения рекомендаций о мере взысканий проживающему, нарушившему настоящие Правила.

4.4 Состав, порядок и основные направления деятельности Административной комиссии определяется соответствующим Положением, утвержденным ректором Университета.

4.5 Административная комиссия собирается один раз в неделю, за исключением экстренных случаев либо сложившейся обстановки в общежитии.

4.6 Административная комиссия:

- анализирует состояние профилактической деятельности старост этажей, Студенческого совета общежития;

- выявляет причины и условия, способствующие совершению проживающими асоциальных поступков и действий;

- рассматривает протоколы/акты нарушений проживающими локальных нормативных документов Студгородка, служебные или докладные записки проживающих, работников общежития, а также заявления обучающихся, проживающих в общежитии, и других лиц на проживающих, нарушающих настоящие Правила;

- организует в особо сложных случаях совместно с психологом индивидуальное шефство над проживающим девиантного и асоциального поведения;

- заслушивает на своих заседаниях отчеты старост этажей, членов Студенческого совета общежития, работников университета, привлеченных к проведению индивидуальной профилактической работы, о состоянии данной работы;

- определяет сроки проведения индивидуальной профилактической работы с проживающими;

- рассматривает конфликтные ситуации, связанные с проблемами межличностного общения проживающих;

- выносит рекомендации ректору Университета о мере взыскания проживающему, нарушившему настоящие Правила.

4.7 В Административную комиссию входят:

- проректор по учебно-воспитательной работе, который является её председателем;
- начальник департамента по воспитательной работе и молодежной политике;
- директор Студгородка;
- ведущий специалист по работе с молодежью в Студгородке и директор студенческого Делового центра;
- председатель первичной профсоюзной организации студентов Университета (по согласованию);
- специалист по работе с общежитиями ППОС;
- заведующие общежитиями;
- председатели студенческих советов общежитий.

В работе Административной комиссии в качестве приглашенных лиц могут принимать участие заместитель декана (заместитель директора), отвечающий за воспитательную работу на факультете (в институте), работники юридического отдела и другие работники университета.

Административная комиссия проводит заседания не менее одного раза в неделю.

Рабочими документами Административной комиссии являются: протоколы заседаний Административной комиссии.

## **5. Ответственность проживающих в общежитии**

5.1 За неисполнение или ненадлежащее исполнение проживающими настоящих Правил к ним применяются следующие дисциплинарные взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из университета;

5.2 Дисциплинарное взыскание за совершение проживающим дисциплинарного проступка применяется в порядке, установленном Министерством образования и науки РФ.

5.3 Проживающие несут ответственность:

- за порчу, присвоение или хищение имущества в соответствии с гражданским и уголовным законодательством Российской Федерации;
- за нарушение правил регистрационного учета в соответствии с административным законодательством Российской Федерации;
- за несоблюдение правил противопожарного режима, охраны труда, санитарных норм и правил в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- за сохранность смонтированных систем противопожарной защиты - в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- не исполнение условий договора найма жилого помещения;
- не соблюдение настоящих Правил.

## **6. Выселение проживающих из общежития**

6.1 Основанием для выселения проживающих из общежития является:

- совершение проживающим грубого или систематического дисциплинарного проступка;
- досрочное расторжение договора найма жилого помещения по личному заявлению проживающего;
- отчисление проживающего из университета.

6.2 К грубым дисциплинарным проступкам относятся:

- оскорбительные действия в отношении работников университета, в том числе работников общежития;
- появление в общежитии в нетрезвом виде или в состоянии наркотического опьянения;
- потребление (распитие), пронос и хранение спиртных и других напитков, изготавливаемых на их основе;



- хранение, распространение и употребление наркотических веществ;
- хранение взрывчатых, химически опасных веществ, огнестрельного оружия;
- несоблюдение требований администрации университета во время проведения практических тренировок по эвакуации людей из общежития;
- курение табачных изделий, кальяна в общежитии, на территории Студгородка и нарушение правил пожарной безопасности;
- невыполнение графика дежурств по уборке мест общего пользования;
- выброс мусора из окон;
- порча имущества университета;
- нарушение правил регистрационного учета;
- нарушение иностранными обучающимися п.2.10 настоящих Правил.

6.3 Систематическим считается дисциплинарный проступок, который проживающий совершил повторно в течение года. Систематическое нарушение проживающим настоящих Правил должно быть подтверждено зафиксированными фактами дисциплинарных или общественных взысканий, примененных к проживающему (приказ о наложении дисциплинарного взыскания, решение Студенческого совета общежития университета о вынесении общественного порицания).

Дисциплинарные проступки, которые при систематическом проявлении могут привести к выселению из общежития:

- нецензурная брань в помещениях общежития;
- порча стен, мебели и другого имущества общежития;
- шумное поведение в общежитии;
- громкое включение звуковоспроизводящей радиоаппаратуры после 22:00 часов;
- нарушение пункта 2.3 настоящих Правил.

6.4 Вопрос о выселении проживающих из общежитий за совершение грубого или систематического дисциплинарного проступка рассматривается в порядке, установленном п. 5.2 настоящих Правил.

6.5 Договор найма жилого помещения может быть расторгнут досрочно по следующим основаниям:

- использование проживающим жилого помещения не по назначению;
- разрушение или повреждение жилого помещения проживающим и (или) иными лицами, за действия которых он отвечает;
- систематическое нарушение проживающим прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;
- невнесение проживающим платы за жилое помещение в течение месяца и сроках, указанных в заявлении о предоставлении отсрочки и рассрочки по оплате за проживание в общежитии;
- отчисление обучающегося из университета по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации, Уставом и другими локальными актами университета;
- личное заявление проживающего;
- отсутствие проживающего в общежитии без уважительных причин и/или письменного предупреждения заведующего общежитием об отсутствии более двух месяцев;
- смерть проживающего.

6.6 Выселение проживающих из общежитий производится на основании приказа ректора университета.

6.7 При выселении из общежития проживающие обязаны освободить общежитие в недельный срок. По истечении недельного срока у проживающего изымается пропуск на вход в общежитие.

6.8 Проживающий в течение недели с момента издания приказа о выселении обязан:

- сдать заведующему общежитием все имущество, взятое им при вселении для индивидуального пользования. В случае утери или порчи имущества проживающий обязан возместить причиненный ущерб;
- внести плату за проживание на момент выселения (в случае наличия долга по оплате за проживание);
- освободить комнату от личных вещей. При освобождении жилого помещения проживающий обязан сдать его заведующему общежитием в надлежащем состоянии с последующим составлением акта приема-передачи койко-места/жилого помещения;
- сдать пропуск и ключ от комнаты заведующему общежитием;
- сняться с регистрационного учета.

6.9 При невозможности проживания в общежитии вследствие аварии переселение проживающих из одного общежития в другое производится по решению администрации Университета по согласованию с первичной профсоюзной организацией студентов, а из одной комнаты в другую - по решению дирекции Студгородка.

## **7. В условиях нестабильной эпидемиологической ситуации**

### **7.1. Общие положения**

- Допуск посторонних лиц в общежития приостанавливается.
- Приостанавливаются все переселения в общежитиях.
- Для проживающих проход разрешается только в свое общежитие (где оформлен договор-найма).
- Приостанавливается проведение досуговых и прочих массовых мероприятий в общежитие.
- Устанавливается график пользования общими помещениями санитарно-бытового назначения.

### **7.2. Обязанности проживающих**

- Воздержаться от посещения общественных мест: торговых центров, спортивных и зрелищных мероприятий, транспорта в час пик. Внутри общежития: ограничить посещение чужих комнат, места общего пользования.

- Использовать одноразовую медицинскую маску (респиратор) вне жилых помещений, меняя ее каждые 2-3 часа.

- Избегать близких контактов и пребывания в одном помещении с людьми, имеющими видимые признаки ОРВИ (кашель, чихание, выделения из носа).

- Мыть руки с мылом и водой тщательно после возвращения с улицы, контактов с посторонними людьми.

- Дезинфицировать используемые гаджеты, оргтехнику и поверхности.

- Пользоваться только индивидуальными предметами личной гигиены (полотенце, зубная щетка и так далее).

- Информировать представителей администрации общежития о неудовлетворительном самочувствии для принятия своевременных мер, предупреждающих распространение инфекционных заболеваний.

- В случае введения режима самоизоляции - неукоснительно его соблюдать.

### **7.3. Дополнительные действия администрации вуза по обеспечению жизнедеятельности обучающихся в условиях нестабильной эпидемиологической ситуации**

- Обеспечивать фиксацию всех случаев повышения температуры тела обучающихся, проживающих в общежитии, или иных признаков заболевания (далее – заболевший обучающийся), а также вызов врача/скорой помощи.

- Заболевшего обучающегося оперативно изолировать в комнате, в которой он проживает. Лицам, проживающим с заболевшим обучающимся в одной комнате, рекомендуется не покидать эту комнату.

- В отношении заболевшего обучающегося и лиц, проживающих с таким обучающимся в одной комнате, рекомендуется организовать временный медицинский мониторинг, а при необходимости - питание и питьевой режим.

- Организовать дополнительную санитарную обработку мест пребывания, заболевшего обучающегося.

- В случае госпитализации заболевшего обучающихся лицам, проживающим с заболевшим обучающимся в одной комнате, рекомендуется перейти в режим самоизоляции.

- При официальном подтверждении обнаружения вируса у заболевшего обучающегося образовательной организации следует действовать согласно инструкциям служб, осуществляющим профилактику распространения данного вируса.

- Обеспечить наличие в общежитиях не менее чем пятидневного запаса дезинфицирующих средств для уборки помещений и обработки рук.

- В случае выявления заболевшего незамедлительно обеспечить проведение дезинфекции (по типу заключительной) общежития.

#### **7.4. Ответственность**

- К нарушителям режима обязательного использования средств индивидуальной защиты органов дыхания (масок) и рук (перчаток) («масочного режима») принимаются меры дисциплинарного взыскания.

- К нарушителям режима самоизоляции применяются меры согласно ч.2, ч.3 ст.6.3 КоАП РФ, ст.236 УК РФ.