

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Башкирский государственный педагогический университет
им. М.Акмуллы»
(ФГБОУ ВО «БГПУ им. М.Акмуллы»)

П О Р Я Д О К

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПЕРЕВОДА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ НА ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН, В ТОМ ЧИСЛЕ УСКОРЕННОГО ОБУЧЕНИЯ, ПО ОСНОВНЫМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

П- 02/4-1-2020

Официальное издание

Порядок не может быть полностью или частично воспроизведен,
тиражирован и распространен без письменного разрешения
ректора ФГБОУ ВО «БГПУ им. М.Акмуллы».

Предисловие

1 ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ НА ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН, В ТОМ ЧИСЛЕ УСКОРЕННОГО ОБУЧЕНИЯ, ПО ОСНОВНЫМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА¹ разработан отделом среднего профессионального образования учебно-методического департамента совместно с директором колледжа

Начальник отдела СПО УМД _____

А.А. Латыпова

Заместитель директора колледжа по УР _____

Р.Р. Рахимов

2 УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО «БГПУ им. М. Акмуллы» _____

С.С. Сагитов

3 ПОРЯДОК ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ приказом ректора ФГБОУ ВО «БГПУ им. М. Акмуллы» от « 29 » 09 2020 г. № _____

Экземпляр № 1

4 СОГЛАСОВАНО

Проректор по учебно-воспитательной работе _____

В.А. Шаяхметов

Директор учебно-методического департамента _____

Г.Р. Гильманова

Директор колледжа _____

В.Г. Иванов

И.о. начальника юридического отдела _____

А.А. Боровикова

Начальник отдела документационного обеспечения _____

И.А. Осколков

Председатель объединенного совета обучающихся _____

А.Р. Игдеев

Председатель первичной профсоюзной организации студентов _____

И.Р. Галиева

Председатель совета родителей колледжа _____

О.В. Желтова

¹ Предыдущая редакция утверждена в 2016 г. Внесены изменения в части зачета результатов обучения.

Содержание

1. Общие положения	4
2. Порядок перевода на ускоренное обучение по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования	5
3. Порядок зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.....	6
4. Разработка индивидуальных учебных планов, предусматривающих ускоренное обучение	10
5. Заключительные положения.....	11

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регламентирует условия и порядок обучения, в том числе ускоренного, по индивидуальному учебному плану лиц, осваивающих в колледже ФГБОУ ВО «БГПУ им. М.Акмиллы» основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (далее СПО) – программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ).

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии со следующими нормативными актами:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон);

- Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО);

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. N 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Методические рекомендации об организации ускоренного обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования (письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.07.2015 г. № 06-846 «О направлении Методических рекомендаций»).

- Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 30 июня 2020 г. № 845/369 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность»;

- устав Университета,

- локальные нормативные акты Университета.

1.3. В Порядке используются следующие понятия:

- индивидуальный учебный план – учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом уровня предшествующей подготовки, индивидуальных возможностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося;

- ускоренное обучение – процесс освоения основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального

образования (далее – ОПОП СПО) в сокращенный срок по сравнению с полным сроком получения образования.

1.4. Ускоренное обучение по программам подготовки специалистов среднего звена допускается для лиц, имеющих среднее профессиональное образование по иным программам подготовки специалистов среднего звена, а также высшее образование, что подтверждается соответствующими документами об образовании и о квалификации, и реализуется в более короткий срок по сравнению с полным сроком освоения образовательной программы, установленным ФГОС по специальности, соответствующему учебному плану Колледжа.

1.5. Колледж ФГБОУ ВО «БГПУ им. М. Акмуллы» (далее – Колледж) самостоятельно определяет уровень имеющейся подготовки, включая оценку практических навыков, умений и компетенций, опыта работы, а также осуществляет зачет результатов освоения обучающимися учебных дисциплин, курсов, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, в том числе по каждому виду практики, дополнительных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, и разрабатывает индивидуальный учебный план по образовательной программе, предусматривающий ускоренное обучение.

1.6. В целях обеспечения преемственности и непрерывности профессионального образования при ускоренном обучении рекомендуется учитывать результаты освоения программ среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или с профильным обучением.

2. Порядок перевода на ускоренное обучение по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования

2.1. Прием в Колледж по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется в соответствии с Правилами приема. Прием лиц, имеющих среднее профессиональное образование или лиц, имеющих высшее образование, осуществляется на первый курс на общих основаниях.

2.2. Ускоренное обучение в пределах образовательной программы СПО осуществляется на основании заявления лица, желающего обучаться по индивидуальному учебному плану, на имя ректора Университета после издания приказа о зачислении в Колледж. С учетом предоставленных документов об образовании формируется индивидуальный учебный план

студента, который утверждается в установленном порядке решением Ученого совета.

2.3. Возможность перевода студента на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану рассматривается директоратом Колледжа на основании представленных документов об образовании и учебных планов образовательной программы. Решение о переводе на ускоренное обучение оформляется приказом ректора после проведения процедуры зачета и разработки и утверждения индивидуального учебного плана обучающегося.

2.4. Из числа студентов одной специальности и одного года набора, изъявивших желание обучаться в ускоренные сроки, при совпадении индивидуальных учебных планов, могут формироваться отдельные группы студентов, обучающихся в ускоренные сроки, численностью не более 25 человек.

2.5. Если студент, получающий образование по индивидуальному учебному плану, предусматривающему ускоренное обучение, не может продолжать обучение по указанной образовательной программе (в связи с недостаточностью предшествующей подготовки и (или) способностей или по другим причинам), то он имеет право перевестись на обучение по соответствующей образовательной программе с полным сроком обучения. Повторная возможность ускоренного обучения по индивидуальному учебному плану в этом случае не предусматривается.

3. Порядок зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность

3.1. Обучающийся имеет право на зачет результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, (далее соответственно – зачет, результаты пройденного обучения), освоенных в других организациях и/или в Университете по другим образовательным программам.

3.2. Зачет осуществляется по заявлению обучающегося (Приложение 1) которое направляется им на адрес электронной почты Университета, указанный на официальном сайте в подразделе «Основные сведения» раздела «Сведения об образовательной организации». Сроки подачи данного заявления не регламентируются.

3.3. Заявление обучающегося о возможности ускоренного обучения по индивидуальному учебному плану по программе СПО рассматривается

директоратом Колледжа. Они могут в рабочем порядке привлекать к данной работе заведующих отделениями и преподавателей Колледжа, реализующих дисциплины (модули), практики, соответствующие указанным в поданных документах. Сформированная рабочая группа в данном контексте именуется «аттестационная комиссия» и не требует утверждения отдельным распорядительным актом Университета.

3.4. Зачет результатов обучения может проводиться как зачет либо оценивание.

3.4.1. Зачет – перенос дисциплины (раздела дисциплины), МДК, ПМ, практики, освоенных обучающимся при получении предыдущего профессионального образования с полученной оценкой или зачетом как изученных в документы об освоении программы получаемого образования.

3.4.2. Оценивание – подтверждение оценки в баллах или в виде зачета компетенций студентов, имеющих предыдущее профессиональное образование и (или) имеющих достаточный уровень предшествующей практической подготовки и опыт работы по дисциплинам, МДК, ПМ, практикам, в соответствии с требованиями образовательных стандартов по специальностям среднего профессионального образования.

3.5. Зачет осуществляется на основании документов, подтверждающих результаты пройденного обучения:

а) документа об образовании и (или) о квалификации, в том числе об образовании и (или) о квалификации, полученных в иностранном государстве;

б) документа об обучении, в том числе справки об обучении или о периоде обучения, документа, выданного иностранными организациями (справки, академической справки и иного документа).

3.6 Для рассмотрения документов об образовании и (или) о квалификации, полученными в иностранном государстве, которые не соответствуют условиям, предусмотренным частью 3 статьи 107 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также подтверждаемых документами об обучении, выданными иностранными организациями, к работе в составе аттестационной комиссии и принятию решения о возможности зачета привлекаются сотрудники отдела сопровождения международных проектов и программ Университета.

3.7. Колледж самостоятельно решает вопросы соответствия результатов обучения, в том числе в части названия учебных дисциплин (МДК, ПМ), курсов, практики, дополнительных образовательных программ, количества часов на изучение учебных дисциплин (МДК, ПМ), курсов, практики,

дополнительных образовательных программ, формы промежуточной аттестации (и ее оценивания), возможности зачета результатов, полученных по программам разного уровня, видов и направленности.

Названия учебных дисциплин (МДК, ПМ), курсов, практики, дополнительных образовательных программ, могут текстуально не совпадать, но быть равнозначными или включающими соответствующее наименование. Объем пройденного обучения также может не совпадать, но должен позволять достигнуть планируемых результатов. Допускается зачет результатов обучения, полученного по образовательным программам разного уровня, видов.

3.8. Аттестационная комиссия не позднее 14 календарных дней со дня подачи заявления при установлении соответствия результатов пройденного обучения по ранее освоенной обучающимся образовательной программе (ее части) планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы (далее – установление соответствия) производит зачет. Зачет осуществляется посредством сопоставления планируемых результатов по соответствующей части (учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практике) образовательной программы, которую осваивает обучающийся (далее – часть осваиваемой образовательной программы), и результатов пройденного обучения, определенных освоенной ранее обучающимся образовательной программой (ее частью) с учетом наименования, объема и формы результатов промежуточной аттестации (оценка, зачет).

3.9. С целью установления соответствия может проводиться оценивание фактического достижения обучающимся планируемых результатов части осваиваемой образовательной программы (далее – оценивание). В случае значительного отклонения объема сопоставляемых дисциплин (МДК, практик) и/или различия форм контроля аттестационной комиссией может быть принято решение провести оценивание в форме собеседования с обучающимся или в форме тестирования (в том числе компьютерного, в электронной информационно-образовательной среде университета). Для проведения оценивания сроки рассмотрения заявления аттестационной комиссией могут быть увеличены еще на 14 календарных дней. Перед оцениванием студенту предоставляется возможность ознакомиться с программой соответствующей дисциплины/ модуля/ практики. В ходе переаттестации проводится проверка остаточных знаний обучающихся по указанным дисциплинам/ практикам/ модулям.

По итогам переаттестации в случае положительных оценок выносятся общее решение о переаттестации, которое освобождает обучающихся от

необходимости повторного освоения соответствующей дисциплины/ практики/ модуля и является основанием для ускорения обучения.

3.10. По результатам сопоставления планируемых результатов и процедуры оценивания (при наличии) директорат Колледжа формирует аттестационную ведомость (Приложение 2), которая согласовывается директором учебно-методического департамента и проректором по учебно-воспитательной работе. Внесенные в аттестационную ведомость сведения по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практике как зачетные результаты пройденного обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации по соответствующей части осваиваемой образовательной программы. Результаты перезачета вносятся в аттестационные ведомости по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практике, после чего проставляются в зачетную книжку студента в установленном порядке. Копия аттестационной ведомости выдается обучающемуся.

3.11. Студент, которому произведен зачет, переводится на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение.

3.12. Решение о переводе на ускоренное обучение согласовывается с Учебно-методическим департаментом Университета и утверждается приказом проректора по учебно-воспитательной работе (Приложение 3,4)

3.13. При установлении несоответствия результатов пройденного обучения по освоенной ранее обучающимся образовательной программе (ее части) требованиям к планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы аттестационная комиссия отказывает обучающемуся в зачете. Решение об отказе за подписью проректора по учебно-воспитательной работе в письменной форме или в форме электронного документа с обоснованием причин отказа в течение трех рабочих дней направляется обучающемуся.

3.14. Результаты государственной итоговой аттестации зачтены быть не могут.

3.15. В случае перевода студента, обучающегося на платной основе, на индивидуальный учебный план со сроком получения образования, отличным от нормативного, с ним заключается дополнительное соглашение к договору о платных образовательных услугах, в котором указывается новый срок получения образования.

3.16. Не допускается взимание платы с обучающихся за установление соответствия и зачет.

4. Разработка индивидуальных учебных планов, предусматривающих ускоренное обучение

4.1. Ускоренное обучение в пределах образовательной программы СПО осуществляется на основе индивидуального учебного плана, который формирует индивидуальную образовательную траекторию обучающегося.

4.2. Срок обучения по индивидуальному учебному плану устанавливается на основании результатов аттестации исходя из требований:

- индивидуальный учебный план должен предусмотреть объем учебного времени на все компоненты обязательной и вариативной части циклов, разделов образовательной программы Колледжа в соответствии с ФГОС СПО;

- годовой объем программы не может превышать объема, установленного ФГОС СПО для обучающихся по индивидуальному плану;

- в этот объем не входит трудоемкость дисциплин и практик, вошедших в результаты перезачета и (или) переаттестации (при формировании ускоренной образовательной программы СПО);

4.3. Объем образовательной программы среднего профессионального образования в индивидуальных учебных планах включает все виды учебной деятельности и устанавливается федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования.

Учебная деятельность обучающихся предусматривает учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), самостоятельную работу, выполнение курсового проекта (работы) (при освоении программ подготовки специалистов среднего звена), практику, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Объем учебных занятий и практики не должен превышать 36 академических часов в неделю.

Общая продолжительность каникул в учебном году должна составлять 8-11 недель, в том числе не менее 2 недель в зимний период.

4.4. Количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации обучающихся при ускоренном обучении в пределах образовательной программы СПО устанавливается Колледжем самостоятельно.

4.5. Индивидуальный учебный план утверждается ректором Университета для каждого обучающегося, переведенного на ускоренное обучение.

Индивидуальный учебный план подшивается в личное дело обучающегося. Копия индивидуального учебного плана выдается обучающемуся.

4.6. Для ускоренного обучения Колледж, как правило, формирует отдельные учебные группы обучающихся, имеющих близкий исходный уровень образования. Группа таких обучающихся занимается по расписанию учебных занятий, встроенному в общее расписание.

4.7. В случае перевода на индивидуальный учебный план обучающихся в количестве, не позволяющем создать отдельную учебную группу, их учебный процесс должен быть организован по индивидуальному графику, допускающему свободное посещение занятий.

В этом случае студент имеет право посещать учебные занятия и проходить промежуточную аттестацию с академическими группами всех форм обучения.

4.8. Перевод лиц, прошедших аттестацию, на последующие курсы обучения осуществляется в установленном порядке приказом ректора Университета на основании приказа о переводе на ускоренное обучение.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящий Порядок вступает в силу с момента утверждения его ректором Университета.

5.2. Все изменения и дополнения, необходимость в которых возникает в процессе работы, могут быть внесены в настоящий Порядок приказом ректора Университета по представлению директора Колледжа и согласованию с проректором по учебно-воспитательной работе Университета.

5.3. Изменения и дополнения, внесение которых обусловлено изменением федеральных требований в сфере образования, вносятся в Положение без представления с чьей-либо стороны. Положение, претерпевшее изменения и дополнения в связи с изменением федеральных требований, считается следующей редакцией.

Образец заявления на перевод на индивидуальный учебный план,
в том числе ускоренного обучения

Ректору ФГБОУ ВО «БГПУ им.М.Акумулы»

С.Т. Сагитову

студента (ки) _____ курса _____ группы

_____ колледжа

_____ специальности

_____ формы обучения

_____ очной/заочной формы обучения

_____ (ФИО студента полностью в родительном падеже)

проживающего по адресу _____

телефон: _____

e-mail _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу рассмотреть возможность перевода меня на индивидуальный учебный план (индивидуальный учебный план ускоренного обучения с завершением обучения в 202__ году - вычеркнуть лишнее) и зачета результатов пройденного обучения: освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ (вычеркнуть лишнее) на основании следующих документов об образовании и (или) квалификации, документов об обучении²: _____

Приложение: копия(и) указанного(ых) документа(ов) на _____ листах.

Дата

подпись

² Перечисляются прикладываемые документы с указанием наименования документа, образовательной организации, его выдавшей, номера бланка документа, даты выдачи

Образец аттестационной ведомости

ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический
университет им. М.Акумлы»
Колледж

АТТЕСТАЦИОННАЯ ВЕДОМОСТЬ

Ф.И.О. Иванов Иван Иванович

Обучается очно по специальности 44.02.01 Дошкольное образование

Основание зачета (оценивания): Диплом о среднем профессиональном образовании № 444 444444 выданный ГБОУ «Профессиональный лицей №44» с.Салихово 30.06.2018 г.

№ п/п	Наименования дисциплин (междисциплинарных курсов, ПМ) по справке об обучении/ приложению диплома	Форма контроля	Общее количество академических часов		Рекомендация аттестационной комиссии
	рабочему учебному плану БГПУ им. М.Акумлы		по справке об обучении/приложению диплома	по плану БГПУ	
1	История	экзамен	96	95	зачет результатов обучения
	История	экзамен			
2	История Башкортостана	зачет	80	61	зачет результатов обучения по результатам оценивания
	История Республики Башкортостан	зачет			
3	Экономическая теория	экзамен	144	136	зачет результатов обучения
	Основы экономики	зачет			
Всего зачтено			292 ак. часа		

Дата подачи заявления

« ____ » _____ 202__ г.

Дата завершения процедуры зачета (оценивания)
аттестационной комиссией:

« ____ » _____ 202__ г.

Директор

В.Г.Иванов

Согласовано:

Проректор по учебно-воспитательной работе

В.А. Шаяхметов

Директор учебно-методического департамента

Г.Р. Гильманова

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Башкирский государственный педагогический университет
им. М.Акмуллы»
(ФГБОУ ВО «БГПУ им. М.Акмуллы»)

П Р И К А З

«_____» _____ 202__ г.

№ _____

Уфа

О переводе на ускоренное обучение

Заочная форма обучения
 Бюджетная/Коммерческая основа

На основании ст. 34 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. №464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», федеральными государственными образовательными стандартами по программам среднего профессионального образования, индивидуальным учебным планом, на основании решения Педагогического совета колледжа БГПУ им. М. Акмуллы п р и к а з ы в а ю:

1. Произвести зачет дисциплин (разделов дисциплин) в объеме, предусмотренном индивидуальным учебным планом (перечень дисциплин с указанием часов), следующим студентам 1 курса по специальности _____, имеющим среднее профессиональное образование:

– Иванову Ивану Ивановичу;

Если в группе есть лица с первым высшим образованием, то добавляется второй абзац:

Произвести переаттестацию (перезачет) дисциплин (разделов дисциплин) в объеме, предусмотренном индивидуальным учебным планом, следующим студентам 1 курса по специальности _____, имеющим высшее образование:

– Ахметовой Альфии Ахметовне.

Если в группе есть лица, переведенные с дневного отделения или из другого вуза, с несколькими курсами среднего или высшего образования, то добавляется такой абзац:

Произвести переаттестацию (перезачет) дисциплин (разделов дисциплин) в объеме, предусмотренном индивидуальным учебным планом, следующим студентам 1 курса по специальности 44.03.01. Педагогическое образование на основании зачетной книжки №0000000Б (справки о периоде обучения – *если это не наш вуз!!!*), подтверждающей период обучения в ФГБОУ ВО "БГПУ им.М.Акмиллы" по программе среднего профессионального образования по специальности

или по программе высшего образования – программе бакалавриата по направлению 44.03.05 Педагогическое образование, направленность (профили) «Начальное образование и профиль по выбору» с 01.09.2015 по 30.06.2016 г. (дата перевода на ОЗО или дата приказа об отчислении с ДО):

– Арутюнян Аревик Араратовне.

2. Объем учебной работы переаттестованных (перезачтенных) учебных дисциплин включить в фактически выполненный объем учебной работы, предусмотренной учебным планом по очной (заочной) форме обучения по указанному направлению со сроком получения образования 5 лет.

3. На основании документа о предыдущем образовании, переаттестации (перезачете) ранее полученных знаний, умений, владений, а также проведенной дополнительной учебной работы установить срок ускоренного обучения по основной образовательной программе специальности 44.03.01 Педагогическое образование для указанных студентов в объеме 3 года 6 месяцев.

Проректор по учебно-воспитательной работе

В.А. Шаяхметов

Примечание:

При подаче на подпись приказа «О переводе на ускоренное обучение» во избежание исправлений специалистом по УМР убедитесь в наличии и согласованности ВСЕХ документов, подтверждающие возможность переаттестации ВСЕХ дисциплин учебного плана (графа Рекомендация аттестационной комиссии) перечисленным студентам (на каждого студента):

1. Заявление студента о переводе на ускоренное обучение (после 1 сентября);
2. Копия приложения к документу о предыдущем образовании (или зачетки, если перевод с дневного отделения);
3. Ведомость переаттестации (по дате после заявления о переводе на ускоренку);
4. Лист ИГО (при необходимости, по дате – вместе с ведомостью переаттестации);
5. Выписка из решения Ученого совета факультета/института о рекомендации на перевод на ускоренное обучение (со списком студентов, по дате – после ведомости переаттестации).

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Башкирский государственный педагогический университет
им. М. Акмуллы»
(ФГБОУ ВО «БГПУ им. М. Акмуллы»)

П Р И К А З

«_____» _____ 202__ г.

№ _____

Уфа

О переводе на индивидуальный учебный план

Очная форма обучения
Коммерческая основа

На основании личного заявления студента, согласия директора колледжа БГПУ им.М.Акмуллы, п р и к а з ы в а ю:

1. Иванова Ивана Ивановича студента 1 курса обучения специальности 49.02.01 Физическая культура группы 93ФК-12-19(24) перевести на индивидуальный учебный план с завершением обучения в 2022 г.;

2. Отделу планирования и экономического анализа произвести расчет стоимости обучения пропорционально трудоемкости каждого года обучения.

По обычному учебному плану (4г.7 мес.):

Общее количество часов - 7236 ч.

По индивидуальному учебному плану (2г.10 мес.):

2019-2020 уч.год - 1 курс, 1565 ч.

2020-2021 уч.год - 2 курс, 1208 ч.

2021-2022 уч.год - 3 курс, 403 ч

Проректор по учебно-воспитательной работе

В.А. Шаяхметов