

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение
высшего образования
«Башкирский государственный педагогический университет
им. М.Акмуллы»
(ФГБОУ ВО «БГПУ им. М.Акмуллы»)**

ПОЛОЖЕНИЕ

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

**О ПРАКТИКЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ, ОСВАИВАЮЩИХ ОСНОВНЫЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА,
ПРОГРАММЫ СПЕЦИАЛИТЕТА, ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ**

ПЛ-02-56-2018

Официальное издание

Положение не может быть полностью или частично воспроизведено,
тиражировано и распространено без письменного разрешения
ректора ФГБОУ ВО «БГПУ им. М. Акмуллы».

Предисловие

1 ПОЛОЖЕНИЕ РАЗРАБОТАНО временной рабочей группой под руководством начальника УМУ Г.Р. Гильмановой 

2 УТВЕРЖДАЮ
ректор ФГБОУ ВО «БГПУ им. М.Акмиллы»  Р.М. Асадуллин

3 Положение введено в действие приказом ректора ФГБОУ ВО «БГПУ им. М.Акмиллы» от «08» 02 2018г. № 33/0

Экземпляр № 2

4 ПОЛОЖЕНИЕ СОГЛАСОВАНО

Проректор по учебной работе

 А.Ф. Мустаев


И.о. начальника
юридического отдела

 А.У. Таштимерова


Начальник отдела документационного
обеспечения

 Г.Р. Фаттахова

Председатель объединенного
совета обучающихся

 Э.А. Гумерова

Председатель первичной профсоюзной
организации студентов

 Е.С. Курамшина

СОДЕРЖАНИЕ

1 Общие сведения	4
2 Требования к программе практики	4
3 Классификация практик в рамках ОПОП ВО	5
4 Условия организации практики	6
5 Особенности организации практики для студентов с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)	8
6 Особенности организации практики для студентов, обучающихся по образовательным программам с применением дистанционных образовательных технологий	8
7 Права и обязанности практикантов	9
8 Заключительные положения	9

1 Общие сведения

1.1 Данное положение о практике определяет порядок организации и проведения практики обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования (далее соответственно – обучающиеся, ОПОП ВО), формы и способы ее проведения, а также виды практики обучающихся.

1.2 Положение разработано на основе следующих нормативно-правовых документов:

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказ № 301 от 5 апреля 2017 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– Приказ от 27.11.2015 г. № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования (Зарегистрирован в Минюсте России 18.12.2015 № 40168)»;

– утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. № 302н "Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда" (Зарегистрировано в Минюсте России 21.10.2011 №22111).

2 Требования к программе практики

2.1 Программа практики разрабатывается дирекцией образовательной программы, утверждается решением кафедры до начала реализации ОПОП ВО в качестве составной части комплекса документов ОПОП, обеспечивающей реализацию стандартов.

2.2 Программа практики включает в себя:

– указание вида практики, способа (при наличии) и формы (форм) ее проведения;

– перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;

– указание места практики в структуре образовательной программы;

– указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах;

– содержание практики;

- указание форм отчетности по практике;
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;
- перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики;
- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

2.3 Программа практики разрабатывается кафедрой, за которой она закреплена в соответствии с учебным планом, на основании ФГОС ВО и учебного плана ОПОП ВО. Шаблон программы практики приведен в приложении к положению об основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата, программе специалитета, программе магистратуры.

2.4 Для понимания места каждой практики в достижении планируемых результатов обучения при дискретной форме проведения практики, т.е. путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида практик, дирекцией образовательной программы разрабатывается общий свод по блоку практик образовательной программы в соответствии с ФГОС ВО.

2.5 Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

3 Классификация практик в рамках ОПОП ВО

3.1 Виды (типы) практики и способы ее проведения (при наличии) устанавливаются в соответствии со стандартами и разработанными учебными планами основных профессиональных образовательных программ.

3.2 Видами практики обучающихся могут быть: учебная практика и производственная практика, в том числе преддипломная практика (далее вместе – практики).

3.3 Для подготовки выпускной квалификационной работы в составе производственной практики образовательным стандартом предусмотрена преддипломная практика.

3.4 Учебная практика проводится в целях получения первичных профессиональных умений и навыков.

3.5 Производственная практика проводится в целях получения профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

3.6 Конкретный тип учебной и производственной практики, предусмотренной ОПОП ВО, разработанной на основе ФГОС ВО,

устанавливается дирекцией образовательной программы в соответствии с ФГОС ВО и выбранными видами профессиональной деятельности.

3.7 Способами проведения практики могут быть:

- стационарная;
- выездная.

3.7.1 Стационарной является практика, которая проводится в организации либо в профильной организации, расположенной на территории населенного пункта, в котором расположена организация.

3.7.2 Выездной является практика, которая проводится вне населенного пункта, в котором расположена организация. Выездная производственная практика может проводиться в полевой форме в случае необходимости создания специальных условий для ее проведения.

3.8 Конкретный способ проведения практики, предусмотренной ОПОП ВО, разработанной на основе ФГОС ВО, устанавливается дирекцией образовательной программы самостоятельно с учетом требований ФГОС ВО.

3.9 Практика проводится в следующих формах:

а) непрерывно – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения всех видов практик, предусмотренных ОПОП ВО;

б) дискретно:

по видам практик – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики;

по периодам проведения практик - путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

Возможно сочетание дискретного проведения практик по их видам и по периодам их проведения.

4 Условия организации практики

4.1 Организация проведения практики, предусмотренной ОПОП ВО, осуществляется Университетом на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО (далее – профильная организация). Практика может быть проведена непосредственно в организации.

4.2 Для руководства практикой, проводимой в организациях, назначается руководитель (руководители) практики от организации из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу данной организации.

4.3 Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу организации, организующей проведение практики (далее – руководитель практики от организации), и руководитель (руководители) практики из числа работников

профильной организации (далее – руководитель практики от профильной организации).

4.4 Руководитель практики от организации:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

4.5 Руководитель практики от профильной организации:

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

4.6 При проведении практики в профильной организации руководителем практики от организации и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.

4.7 Направление на практику оформляется приказом ректора (проректора по учебной работе) с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией или профильной организацией, а также с указанием вида и срока прохождения практики.

4.8 Обеспечение обучающихся проездом к месту проведения выездных практик обучающихся и обратно, порядок оплаты проезда к месту проведения практики и обратно, проживание их вне места жительства в период прохождения практики производится на основе приказа ректора о проведении практики, в соответствии с утвержденной сметой расходов.

4.9 При прохождении стационарной практики проезд к месту проведения практики и обратно не оплачивается, расходы, связанные с проживанием, не возмещаются.

4.10 Учебная практика и производственная практика по основным профессиональным образовательным программам в области искусств может проводиться одновременно с теоретическим обучением, если это предусмотрено соответствующей образовательной программой.

4.11 Организация практики в сфере физической культуры и спорта может учитывать особенности организации и осуществления образовательной, тренировочной и методической деятельности в области физической культуры и спорта, рекомендованные Федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере физической культуры и спорта.

5 Особенности организации практики для студентов с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

5.1 Университет обязуется предоставлять обучающимся с ОВЗ и инвалидностью специальные условия для прохождения практики, согласовав их с базой практики, что подтверждается договором.

5.2 Выбор мест прохождения практики для обучающихся с ОВЗ и инвалидностью осуществляется с учетом требований их доступности, исходя из нозологии, с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья. При определении мест прохождения практики обучающимися, имеющими инвалидность, необходимо учитывать рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы относительно рекомендованных условий и видов труда, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида.

5.3 При необходимости для прохождения практик создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

5.4 Для инвалидов и лиц с ОВЗ, в зависимости от особенностей здоровья, пакет отчетной документации может быть изменен.

5.5 Обучающийся с ОВЗ и инвалидностью по личному заявлению может отказаться от особых условий организации практики и проходить ее в общей группе / на общих основаниях (заявление, завизированное руководителем ООП и деканом факультета / директором института/колледжа, вносится на хранение в личное дело обучающегося).

6 Особенности организации практики для студентов, обучающихся по образовательным программам с применением дистанционных образовательных технологий

6.1 При электронном и дистанционном обучении обучающиеся предоставляют дневники практик, отчеты и характеристики в электронном отсканированном виде в электронной информационно-образовательной среде Университета на сайте www.lms.bspu.ru. Иных различий не предусмотрено.

7 Права и обязанности практикантов

7.1 Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

7.2 При прохождении практик, предусматривающих выполнение работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда.

7.3 При наличии в организации вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к содержанию практики, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

7.4 Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

7.5 Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

8. Заключительные положения

8.1 Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения его ректором Университета.

8.2 Все изменения и дополнения, необходимость в которых возникает в процессе разработки образовательной программы, могут быть внесены в настоящее положение приказом ректора по представлению декана факультета / директора института, начальника учебно-методического управления и согласованию с проректором по учебной работе Университета.

8.3 Изменения и дополнения, внесение которых обусловлено изменением федеральных требований в сфере образования, вносятся в положение без представления с чьей-либо стороны. Положение, претерпевшее изменения и дополнения в связи с изменением федеральных требований, считается следующей редакцией.