

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Башкирский государственный педагогический университет им.М.Акумлы»
(ФГБОУ ВО «БГПУ им. М.Акумлы»)**

ПОРЯДОК

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ФОРМИРОВАНИЯ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММЕ БАКАЛАВРИАТА, ПРОГРАММЕ СПЕЦИАЛИТЕТА, ПРОГРАММЕ МАГИСТРАТУРЫ

ПК-02-49-2017

Официальное издание

Положение не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено без письменного разрешения ректора ФГБОУ ВО «БГПУ им. М.Акумлы».

Предисловие

1 ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММЕ БАКАЛАВРИАТА, ПРОГРАММЕ СПЕЦИАЛИТЕТА, ПРОГРАММЕ МАГИСТРАТУРЫ РАЗРАБОТАН временной рабочей группой под руководством начальника УМУ Г.Р. Фильмановой Г.Р. Фильмановой

2 УТВЕРЖДАЮ
ректор ФГБОУ ВО «БГПУ им. М.Ахматова» Р.М. Асадуллин

Экземпляр № 2

3 ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММЕ БАКАЛАВРИАТА, ПРОГРАММЕ СПЕЦИАЛИТЕТА, ПРОГРАММЕ МАГИСТРАТУРЫ утвержден приказом ректора от «30» августа 2017 г. № 305 а/о

4 ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММЕ БАКАЛАВРИАТА, ПРОГРАММЕ СПЕЦИАЛИТЕТА, ПРОГРАММЕ МАГИСТРАТУРЫ СОГЛАСОВАН

Проректор по учебной работе А.Ф. Мустаев

Начальник юридического отдела Э.М. Даянова

Начальник отдела документационного обеспечения Г.Р. Фаттахова

Содержание

1 Общие положения	4
2 Цель и задачи создания фонда оценочных средств по образовательной программе	4
3 Разработка, содержание и оформление фонда оценочных средств по образовательной программе	5
4 Требования к структуре фонда оценочных средств	6
5 Заключительные положения	8

1. Общие положения

1.1 Настоящий порядок устанавливает правила разработки, требования к структуре, содержанию и оформлению, а также процедуру утверждения фондов оценочных средств (далее – ФОС) для аттестации обучающихся, осваивающих основные образовательные программы высшего образования (далее – ОПОП ВО) – программы, бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей образовательной программы, реализуемой в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Башкирский государственный педагогический университет им. М.Акумуллы» (далее – Университет).

1.2 Порядок формирования фонда оценочных средств для проведения текущей, промежуточной и итоговой аттестации студентов разработан на основании следующих документов:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 г. №301;
- федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования;
- Устав университета;
- локальные нормальные акты Университета.

1.3 ФОС является неотъемлемой частью нормативно-методического обеспечения системы оценки результата освоения студентами основной профессиональной образовательной программы.

1.4 Информация, содержащаяся в ФОС, относится к информации ограниченного доступа и должна храниться на кафедре.

2. Цель и задачи создания фонда оценочных средств по образовательной программе

2.1 ФОС представляет собой совокупность контрольно-измерительных материалов (далее – КИМ, позволяющие оценить сформированность знаний, умений) и контрольно-оценочных средств (далее – КОС, позволяющих дополнительно давать качественную оценку сформированности знаний, умений, навыков и компетенций) и методов их использования, предназначенных для измерения уровня достижения студентом установленных результатов обучения. Свод фондов оценочных средств отображается в приложении «Структура фонда оценочных средств основной профессиональной образовательной программы» (приложение 1) к

основной профессиональной образовательной программе, разработанной по ФГОС ВО.

2.2 ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации студентов, государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) выпускников.

2.3 ФОС входит в состав учебно-методического комплекса дисциплин по каждой образовательной программе (далее – УМК).

2.4 Целью формирования ФОС является создание инструмента, позволяющего установить соответствие уровня подготовки студента на каждом этапе обучения (приложение 2) требованиям ФГОС ВО соответствующих направлению подготовки (специальности).

2.5 Задачи ФОС:

- контроль процесса освоения студентами уровня сформированности компетенций, определенных в ФГОС ВО соответствующего направления подготовки (специальности);

- контроль и управление достижением выпускниками целей реализации образовательной программы, определенных в виде набора соответствующих знаний, умений, навыков, компетенций;

- оценка достижений студентов в процессе изучения дисциплины с выделением положительных (отрицательных) результатов и планирование предупреждающих, корректирующих мероприятий.

3. Разработка, содержание и оформление фонда оценочных средств по образовательной программе

3.1 При формировании ФОС должно быть обеспечено его соответствие:

- ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки (специальности);

- учебному плану направления подготовки (специальности);

- рабочим программам дисциплин, практик, программе ГИА.

3.2 По каждому оценочному средству в ФОС должны быть приведены критерии формирования оценок, если они отличаются от типовых подходов к оценке уровня сформированности компетенций обучающегося (приложение 2).

3.3 ФОС разрабатывается по каждой образовательной программе и отражается в учебно-методическом сопровождении дисциплин, практик, ГИА.

3.4 Разрабатываемый ФОС должен быть универсальным в вопросах применения (возможность использования ФОС как педагогическими работниками, преподающими данную дисциплину, так и иными педагогическими работниками, представителями деканата, ректората при проведении внеплановых проверок, а также при проведении внешней экспертизы качества освоения студентами ОПОП ВО);

3.5 ФОС может быть представлен как в электронном виде, так и на бумажном носителе.

3.6 Конечные результаты формирования компетенций отражаются в содержании государственных экзаменов и требованиях к выпускным квалификационным работам по соответствующему направлению подготовки, включены в программу государственной итоговой аттестации.

3.7 Оценка сформированности профессиональных компетенций может осуществляться в двух направлениях – оценка уровня освоения дисциплины и оценка сформированности компетенций обучающихся. Оценка сформированности компетенций может строиться через оценку продукта деятельности (материальный или интеллектуальный продукт) или процесса деятельности (когда результат деятельности не оформлен как продукт или принципиально важен сам процесс).

3.7.1 Для оценки продукта деятельности (практического задания, эссе, реферата, курсовой работы, выпускной квалификационной работы и др.) можно использовать сравнение представленного продукта с эталоном (различного рода требования к результату работы). Продукт оценивается, когда его качества и характеристики важнее, чем то, каким образом (с использованием каких методов и технологий) он получен, а также в случаях, когда сложно обеспечить процедуру наблюдения за процессом (например, выполняется умственная деятельность или процесс требует длительного времени). В этом случае при необходимости оценка продукта деятельности может быть дополнена защитой (обоснованием).

3.7.2 Для оценки процесса (лабораторная работа, постановка опыта, проведение фрагмента урока, презентации, деловая игра, мозговой штурм и др.) можно использовать сравнение с эталонной технологией (алгоритмом выполнения деятельности), наблюдение за процессом выполнения деятельности (на лабораторных работах, на практике), формализованное/специально организованное отслеживание деятельности обучающегося на рабочем месте или в имитированных условиях (на практических занятиях) и др. Процесс оценивается, когда необходимо проверить и оценить правильность применения инструментов, оборудования, соблюдение правил техники безопасности, когда значим временной фактор (необходим хронометраж).

3.7.3 Для оценки сформированности ряда компетенций (общекультурных, общепрофессиональных и др.), формирование и развитие которых происходит на протяжении всего периода обучения и оценка не локализована, рассредоточена, возможно применение оценочных листов, либо формирование портфолио.

4. Требования к структуре фонда оценочных средств

4.1 Фонд оценочных средств для проведения аттестации обучающихся по образовательной программе включает в себя:

– перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы, единый на каждую образовательную программу (приложение 3);

- показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания (в учебно-методическом обеспечении каждой дисциплины, практики, ГИА – на основе типовых процедур оценивания, приведенных в приложении к данному Порядку);

- типовые контрольные задания или иные материалы (приложение 3), необходимые для оценки знаний, умений, навыков и/или опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (в учебно-методическом обеспечении каждой дисциплины, практики, ГИА);

- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и/или опыта деятельности (для примера – приложение 2), характеризующих этапы формирования компетенций;

- для каждого результата обучения по дисциплине (модулю) или практике определены показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования согласно балльно-рейтинговой системе оценки качества образования (в соответствии с технологической картой дисциплины).

4.2. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) или практике, входящий в состав соответственно рабочей программы дисциплины (модуля) или программы практики, включает в себя:

- перечень компетенций (раздел 1 программы) с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы (раздел 3, табл.6.4 программы);

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (разделы 9,10 программы; модуль 3 учебно-методического комплекса);

- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (пункты 6.3., 6.5., раздел 10 программы; модуль 3 учебно-методического комплекса);

- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций (модуль 3 учебно-методического комплекса).

Рабочая программа дисциплины (модуля) или программы практики, включающая фонд оценочных средств по дисциплине / практике, рассматривается и утверждается на заседании закрепленной кафедры, являясь частью комплекса документов основной профессиональной образовательной программы.

Оценочные средства, выносимые в виде экзаменационных билетов на промежуточную аттестацию в форме экзамена, заверяются подписью

заведующего выпускающей кафедрой.

4.3 Фонд оценочных средств для итоговой (государственной итоговой) аттестации, включенный в программу государственной итоговой аттестации, содержит:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

Председатель государственной экзаменационной комиссии вправе отклонять предоставленные к ГИА контрольно-измерительные материалы и контрольно-оценочные средства до тех пор, пока, по его мнению, их содержание не будет полностью отражать возможность оценки сформированности знаний, умений, навыков, компетенций выпускников, предусмотренных требованиями образовательного стандарта. Подпись председателя государственной экзаменационной комиссии на экзаменационных билетах и иных формах ФОС ГИА приравнивается к положительной внешней рецензии представителя профессионального сообщества по направлению (специальности) подготовки.

5. Заключительные положения

5.1 Настоящий порядок вступает в силу с момента утверждения его ректором Университета.

5.2 Все изменения и дополнения, необходимость в которых возникает в процессе реализации данного порядка, могут быть внесены в него приказом ректора по представлению начальника учебно-методического управления и согласованию с проректором по учебной работе Университета.

5.3 Изменения и дополнения, внесение которых обусловлено изменением федеральных требований в сфере образования, вносятся в порядок без представления с чьей-либо стороны. Порядок, претерпевший изменения и дополнения в связи с изменением федеральных требований, считается следующей редакцией.

Краткие характеристики оценочных средств*

№ п/п	Наименование оценочного средства (процедуры оценивания)	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
1.	Устный (письменный) опрос	Аналитико-синтетическая деятельность студента, выраженная в логически стройном изложении ответа на вопрос в отношении определенного предметного содержания. Используется для оценивания полноты и точности профессионально значимой информации, которой владеет обучающийся. Может проводиться так же в форме собеседования, свободного или структурированного интервью, анкетирования.	Вопросы к экзаменам и зачетам
2.	Деловая и/или ролевая игра	Совместная деятельность группы обучающихся и педагогического работника под управлением педагогического работника с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.	Тема (проблема), концепция, роли и ожидаемый результат по каждой игре
3.	Кейс-задача, анализ конкретных ситуаций	Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы. Использование метода кейсов, как правило, направлено на проверку понимания научных основ профессиональной деятельности, ее алгоритмов, методик и технологий. Кейсы могут оформляться как тестовые задания с открытым ответом, но предполагают не воспроизведение информации, а поиск наилучшего решения поставленной задачи. Кейсы обычно моделируют типичные производственные ситуации.	Задания для решения, кейс-задачи
4.	Коллоквиум	Средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде собеседования педагогического работника с обучающимися.	Вопросы по темам/разделам дисциплины
5.	Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу	Комплект контрольных заданий по вариантам
6.	Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут,	Оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.	Перечень дискуссионных тем для проведения

	дебаты, осуждение в группах		круглого стола, дискуссии, полемики, диспута, дебатов
7.	Портфолио	Целевая подборка работ студента, раскрывающая его индивидуальные образовательные достижения в одной или нескольких учебных дисциплинах. Портфолио представляет собой способ фиксирования, накопления и представления индивидуальных достижений соискателя за определенный период (период обучения по ОПОП ВО).	Структура портфолио
8.	Проект, публичная презентация проекта	Конечный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.	Темы групповых и/или индивидуальных проектов
9.	Рабочая тетрадь	Дидактический комплекс, предназначенный для самостоятельной работы обучающегося и позволяющий оценивать уровень усвоения им учебного материала.	Образец рабочей тетради
10.	Разноуровневые задачи и задания	Различают задачи и задания: а) репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины; б) реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей; в) творческого уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.	Комплект разноуровневых задач и заданий
11.	Расчетно-графическая работа	Средство проверки умений применять полученные знания по заранее определенной методике для решения задач или заданий по модулю или дисциплине в целом.	Комплект заданий для выполнения расчетно-

			графической работы
12.	Реферат	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.	Тематика, требования к содержанию, структуре и оформлению.
13.	Доклад, сообщение	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы	Темы докладов, сообщений
14.	Собеседование	Средство контроля, организованное как специальная беседа педагогического работника с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	Вопросы по темам/разделам дисциплины
15.	Творческое задание	Частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.	Темы групповых и/или индивидуальных творческих заданий
16.	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Фонд тестовых заданий
17.	Тренажер	Техническое средство, которое может быть использовано для контроля приобретенных студентом профессиональных навыков и умений по управлению конкретным материальным объектом.	Комплект заданий для работы на тренажере
18.	Эссе	Средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.	Тематика эссе
19.	Лабораторные работы	Деятельность, предполагающая тренировку полученных знаний на практике. При этом критерии оценки по результатам наблюдения за процессом выполнения основываются на поэтапном контроле процесса выполнения работ и могут включать в себя: – соответствие последовательности выполнения	Темы и задания к лабораторий работе

		действий установленным требованиям; – выполнение действий с соблюдением требований техники безопасности, охраны труда, требований санитарии и гигиены и пр.; – время выполнения; – соответствие требуемым моделям поведения (качество выполнения).	
20.	Тренинг	Форма интерактивного обучения, целью которого является развитие компетентности межличностного и профессионального поведения в общении	Тематика тренингов
21.	Практика	Вид учебных занятий, содержательно представляющий собой различные виды профессиональной деятельности	Задания на практику, требования к содержанию отчетности по практике
22.	Научно-исследовательская работа	Работа студента по планированию и реализации научно-исследовательской деятельности	Индивидуальная программа научно-исследовательской деятельности студента.
23.	Курсовая работа (курсовой проект)	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой глубокий теоретический анализ с использованием широкого круга первоисточников и наличием самостоятельных выводов. Может предполагать решение практической задачи.	Тематика, требования к содержанию, структуре и оформлению
24.	Выпускная квалификационная работа	Самостоятельная, логически завершенная работа, связанная с решением задач в профессиональной области.	Тематика, требования к содержанию, структуре и оформлению

* данный перечень может быть дополнен иными видами и формами оценочных средств, определенных спецификой направления или профиля подготовки, адаптированных к содержанию конкретных дисциплин и практик, исходя из формируемых в ходе их освоения компетенций.

Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.	Отлично	90-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.	Хорошо	70-89,9
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	Удовлетворительно	50-69,9
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 50

Структура фонда оценочных средств основной профессиональной образовательной программы (код, название) 201___. года набора

Перечень компетенции и дисциплины, освоение которых направлено на их формирование	Этапы формирования компетенций в процессе освоения ООП (по семестрам)								Типовые задания (виды оценочных средств) в соответствии с программами дисциплин и практик
	1	2	3	4	5	6	7	8	
ОК-1 формулировка									
Дисциплина 1	х	х	х						<i>Устные опросы, тесты, работа по дидактическим карточкам</i>
Дисциплина2			х	х					<i>Коллоквиумы, тесты</i>
Практика производственная							х		<i>деятельность по специальности</i>
ОК-2 формулировка									
Дисциплина 1					х	х			<i>Коллоквиумы, деловые игры</i>
Дисциплина2							х	х	<i>Мозговой штурм, ситуационные задачи</i>

Разработана кафедрой (название выпускающей кафедры),
Руководитель образовательной программы (подпись, ФИО),

Утверждена Ученым Советом БГПУ им.М.Акмуллы
(№ протокола, дата утверждения – согласно утверждению учебного плана направления/специальности подготовки).