

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Башкирский государственный педагогический университет им.
М.Акмуллы»
(ФГБОУ ВО «БГПУ им. М.Акмуллы»)**

ПОЛОЖЕНИЕ

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ОБ УСКОРЕННОМ ОБУЧЕНИИ ПО ОСНОВНЫМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ

ПЛ- 02-44 -2017

Официальное издание

Положение не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено без письменного разрешения ректора ФГБОУ ВПО «БГПУ им. М.Акмуллы».

Предисловие

1 ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УСКОРЕННОМ ОБУЧЕНИИ ПО ОСНОВНЫМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ РАЗРАБОТАНО временной рабочей группой ФГБОУ ВО «БГПУ им. М. Акмуллы» под руководством начальника учебно-методического управления Г.Р. Гильмановой _____

2 УТВЕРЖДАЮ

ректор ФГБОУ ВО «БГПУ им. М. Акмуллы» _____ Р.М. Асадуллин

3 ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УСКОРЕННОМ ОБУЧЕНИИ ПО ОСНОВНЫМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ приказом ректора ФГБОУ ВО «БГПУ им. М. Акмуллы» от «30» 08 2017 года № 305а/о

Экземпляр № 2.

4 ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УСКОРЕННОМ ОБУЧЕНИИ ПО ОСНОВНЫМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СОГЛАСОВАНО

Проректор по учебной работе

_____ А.Ф. Мустаев

Начальник юридического отдела

_____ Э.М. Даянова

Начальник отдела документационного обеспечения

_____ Г.Р. Фаттахова

И.о. председателя объединенного совета обучающихся

_____ Н.Т. Азаматова

Председатель первичной профсоюзной организации студентов

_____ Е.С. Курамшина

Содержание

1 Общие положения	4
2 Порядок зачисления на ускоренное обучение по основным профессиональным образовательным программам	5
3 Формирование программ, реализуемых в ускоренные сроки	5
4 Регламентация реализации образовательных программ в ускоренные сроки	7
5 Заключительные положения	8

1 Общие положения

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с действующим законодательством РФ, Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральными государственными образовательными стандартами, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 г. №301; другими нормативными актами РФ, РБ и ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет им. М.Акумуллы» (далее – Университет) и регламентирует реализацию ускоренного обучения по основным профессиональным образовательным программам высшего образования (далее – ОПОП ВО).

1.2 К ускоренному обучению по индивидуальному учебному плану ОПОП ВО допускаются обучающиеся, имеющие среднее профессиональное, высшее или дополнительное образование и (или) обучающиеся (обучавшиеся) по образовательной программе среднего профессионального, высшего или дополнительного образования, и (или) имеющие способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения образования по образовательной программе, установленным в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом;

1.3 Уменьшение (сокращение) срока получения высшего образования по образовательной программе при ускоренном обучении реализуется путем:

- зачета (в форме переаттестации или перезачета) полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования (по иной образовательной программе), а также дополнительного профессионального образования (при наличии) (далее – зачет результатов обучения).

- и (или) повышения темпа освоения образовательной программы – для лиц, имеющих соответствующие способности и (или) уровень развития.

1.4 Решение об ускоренном обучении обучающегося (сокращении срока обучения) принимается Университетом на основании его личного заявления (приложение 1).

1.5 Зачет результатов обучения осуществляется:

1.5.1 обучающемуся по программе бакалавриата, по программе специалитета – на основании представленного обучающимся диплома о среднем профессиональном образовании, диплома бакалавра, диплома специалиста, диплома магистра, удостоверения о повышении квалификации, диплома о профессиональной переподготовке, справки об обучении или о периоде обучения;

1.5.2 обучающемуся по программе магистратуры – на основании представленного обучающимся диплома специалиста, диплома магистра, удосто-

верения о повышении квалификации, диплома о профессиональной переподготовке, справки об обучении или о периоде обучения.

2. Порядок зачисления на ускоренное обучение по основным профессиональным образовательным программам

2.1 Прием в университет на ускоренное обучение по основным образовательным программам высшего образования осуществляется в соответствии с Правилами приема. Прием лиц, имеющих среднее профессиональное образование или лиц, имеющих высшее образование, осуществляется на первый курс.

2.2 Желание обучаться по ускоренной программе с сокращением сроков обучения излагается студентом путем подачи заявления на имя ректора Университета после издания приказа о зачислении в Университет. С учетом предоставленных документов об образовании формируется индивидуальный учебный план студента, который утверждается в установленном порядке. Возможность перевода студента на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану рассматривается деканатом факультета / директоратом института на основании представленных документов об образовании и учебных планов образовательной программы. Решение о переводе на ускоренное обучение оформляется приказом ректора (приложение 2).

2.3 Из числа студентов одного направления и профиля одного года набора, изъявивших желание обучаться в ускоренные сроки, формируются отдельные группы студентов, обучающихся в ускоренные сроки.

2.4 Университет вправе отказать студенту в возможности обучения в ускоренные сроки по причине несоответствия профилей имеющегося и получаемого профессионального образования (невозможности перезачета или переаттестации дисциплин/ модулей/ практик), неподтверждения способностей и (или) уровня развития, позволяющего осуществлять ускоренное обучение.

2.5 Если студент, обучающийся в ускоренные сроки, не может продолжить обучение в повышенном темпе освоения образовательной программы ввиду различных причин, то он имеет право перевестись на обучение по соответствующей образовательной программе с полным сроком обучения при наличии вакантных мест, либо на договорной основе.

3 Формирование программ, реализуемых в ускоренные сроки

3.1 Для реализации ускоренного обучения факультетами (институтами) разрабатывается учебный план, рабочие учебные планы и график учебного процесса для групп(ы) обучающихся по ускоренному обучению с учетом предыдущего среднего или высшего профессионального образования, где предусматривается возможность переаттестации части дисциплин и/или практик исходя из соответствия профилей имеющегося и получаемого профессионального образования. В случае неполного соответствия профилей имеющегося и получаемого профессионального образования в части переаттестуемых дисциплин (модулей/ практик) для каждого студента дополни-

тельно может быть разработан индивидуальный график обучения, который согласовывается с Учебно-методическим управлением. После его выполнения заполненный лист графика индивидуального обучения хранится в личном деле студента.

3.2 Наименование дисциплин в учебном плане программы по ускоренному обучению и их группирование по циклам должно быть идентичным соответствующим учебным планам образовательных программ со стандартным темпом освоения, но может отличаться большей долей самостоятельной работы студентов. Учебный план программы по ускоренному обучению обязательно предусматривает объем учебного времени на дисциплины по выбору студента, учебное время на научно-исследовательскую работу студентов и практику.

3.3 Нормативно-методическое обеспечение учебных дисциплин, практик и государственной итоговой аттестации выпускников при ускоренном обучении полностью совпадает с аналогичными документами, разработанными для реализации образовательных программ со стандартным темпом освоения.

3.4 Срок ускоренного освоения ОПОП устанавливается исходя из требований:

- годовой объем программы не может превышать объема, установленного ФГОС для обучающихся по индивидуальному учебному плану;

- в этот объем не входит трудоемкость дисциплин (модулей) и практик, зачтенная на основании представленного обучающимся диплома о среднем профессиональном образовании, диплома бакалавра, диплома специалиста, диплома магистра, удостоверения о повышении квалификации, диплома о профессиональной переподготовке, справки об обучении или о периоде обучения.

3.5 Зачтенные результаты обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации посредством сопоставления планируемых результатов обучения по каждой дисциплине (модулю) и (или) практике, определенных образовательной программой, с результатами обучения по каждой дисциплине (модулю) и (или) практике, определенными образовательной программой, по которой обучающийся проходил обучение, при представлении обучающимся документов, подтверждающих пройденное им обучение:

- а) документов об образовании и (или) о квалификации, в том числе документов об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации, легализованных в установленном порядке и переведенных на русский язык, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международными договорами Российской Федерации;

- б) документов об обучении, в том числе справок об обучении или о периоде обучения, документов, выданных иностранными организациями (справок, академических справок и иных документов), легализованных в установленном порядке и переведенных на русский язык, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международными договорами Российской Федерации.

4 Регламентация реализации образовательных программ в сокращенные сроки (ускоренное обучение)

4.1 Переаттестация – оценка в баллах или в виде зачета компетенций студентов, имеющих предыдущее профессиональное образование по дисциплинам, модулям дисциплин, практикам, междисциплинарным комплексам в соответствии с требованиями образовательных стандартов по направлениям подготовки и специальностям высшего образования.

Перед аттестацией студенту предоставляется возможность ознакомиться с программой дисциплины/ модуля/ практики, утвержденной на заседании закрепленной кафедры. Факультет (институт) по желанию студента обязан организовать консультации (не более 2 часов) перед переаттестацией ранее полученных знаний с учетом требований программ высшего образования. Переаттестация может проводиться путем собеседования или в иной форме, определяемой факультетом (институтом). В ходе переаттестации проводится проверка остаточных знаний обучающихся по указанным дисциплинам/ практикам/ модулям.

По итогам переаттестации в случае положительных оценок выносится общее решение о переаттестации, которое освобождает обучающихся от необходимости повторного освоения соответствующей дисциплины/ практики/ модуля и является основанием для ускорения обучения.

4.2 Перезачет – перенос дисциплины (раздела дисциплины), практики, модуля, освоенных лицом при получении предыдущего профессионального образования (не позднее последних пяти лет) с полученной оценкой или зачетом как изученных в документы об освоении программы получаемого образования. Перезачет проводится по дисциплинам, (разделам дисциплин), практикам, модулям, междисциплинарным комплексам, идентичным по наименованию и с не меньшим объемом изученных часов.

Решение о перезачете освобождает обучающегося от необходимости повторного освоения соответствующей дисциплины/ практики/ модуля и является основанием для ускорения обучения.

Перезачет дисциплины/ практики/ модуля может осуществляться по заявлению студента и без ускорения сроков обучения, при этом перезачет освобождает обучающегося от необходимости повторного освоения соответствующей дисциплины/ практики/ модуля. Сведения об освоении таких дисциплин/ практик/ модулей вносятся преподавателем в зачетно-экзаменационные ведомости соответствующего семестра.

4.3 При переводе объема изученных дисциплин из трудоемкости в часах в зачетные единицы следует руководствоваться следующим соотношением: одна зачетная единица соответствует 36 академическим часам общей трудоемкости.

4.4 Возможность переаттестации и перезачета определяется соответствующими кафедрами. Сроки переаттестации, перезачета, график работы кафедр со студентами устанавливаются деканом факультета (директором института) на основании индивидуального графика обучения, по заочной форме обучения по возможности – до окончания установочной сессии.

4.5 Переаттестация и перезачеты оформляются в виде протокола переаттестации. Протокол переаттестации хранится в личном деле студента, обучающегося в ускоренные сроки.

4.6 На основании личного заявления и по решению соответствующих кафедр студенту могут быть переаттестованы или перезачтены ранее изученные дисциплины в качестве дисциплин, устанавливаемых Университетом по выбору студента.

4.7 Записи о перезачтенных дисциплинах, разделах дисциплин, модулей, практик вносятся в зачетные книжки студентов в деканате и заверяются подписью декана факультета /директора института. Записи о переаттестованных дисциплинах, разделах дисциплин, модулей, практик вносятся в зачетные книжки студентов заведующими соответствующих кафедр либо преподавателями, реализующими данную дисциплину согласно учебным планам основной образовательной программы высшего образования.

4.8 При оформлении документа о получаемом образовании переаттестованные или перезачтенные дисциплины вносятся в приложение к документу об образовании.

4.9 При переводе студента в другой вуз или отчислении до завершения освоения ОПОП записи о переаттестованных или перезачтенных дисциплинах вносятся в справку об обучении (справку о периоде обучения).

4.10 Перевод лиц, прошедших аттестацию, на последующие курсы обучения осуществляется в установленном порядке приказом ректора Университета на основании приказа о переводе на ускоренное обучение.

5 Заключительные положения

5.1 Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения его ректором университета.

5.2 Все изменения и дополнения, необходимость в которых возникает в процессе организации образовательного процесса в ускоренные сроки освоения образовательных программ, могут быть внесены в настоящее Положение приказом ректора по представлению начальника Учебно-методического управления и согласованию с проректором по учебной работе Университета.

5.3 Изменения и дополнения, внесение которых обусловлено изменением федеральных требований в сфере образования, вносятся в положение без представления с чьей-либо стороны. Положение, претерпевшее изменения и дополнения в связи с изменением федеральных требований, считается следующей редакцией.

Ректору БГПУ им. М.Акмуллы

_____ Фамилия И.О. ректора

студента (ки) _____ группы
_____ факультета
очной/заочной формы обучения

_____ Фамилия И.О. студента (ки)

№ зачетной книжки _____
телефон _____

заявление.

Прошу перевести меня на ускоренное обучение по образовательной программе (*наименование основной образовательной программы высшего образования*) в связи с (*указать причину перевода – см. п.1.2 данного Положения с перечислением конкретных подтверждающих документов*).

« ____ » _____ 20 ____ г. _____ (И.О. Фамилия)
подпись

СОГЛАСОВАНО:

Декан / директор

Руководитель образовательной программы;

**Алгоритм перевода на ускоренное обучение
по образовательной программе**

Ответственный	Процесс	Результат
Студент (не абитуриент)	Желание перевестись на ускоренное обучение	Заявление о переводе на имя ректора (форма 1) – <i>после приказа о зачислении</i> + подтверждающие документы (дипломы, удостоверения, академические справки) + виза декана/директора + виза руководителя ОПОП/председателя цикловой комиссии <u>вносится в личное дело.</u>
Выпускающая кафедра	Разработка индивидуального учебного плана с указанием переаттестуемых дисциплин/ модулей/ практик/ МДК (<i>по ВО – трудоемкость в год не более 75 ЗЕТ (если иное не установлено ФГОС), не включая материалов переаттестации</i>).	Индивидуальный (или на группу) учебный план по ускоренному освоению ОПОП с указанием переаттестуемого учебного материала (отдельной графой) и учетом не более 75 ЗЕТ (или 2700 ч) в учебный год (<i>если иное не установлено ФГОС</i>) <u>вносится в личное дело (если индивидуальный на одного человека), размещается на сайте (для групп).</u>
Деканат, кафедры	Анализ возможностей переаттестации учебного материала, принятие решения о переводе студента на ускоренные сроки обучения (проект приказа в электронный документооборот)	Процедура переаттестации учебного материала согласно учебному плану и совпадающих дисциплин в подтверждающих документах и учебном плане – заполнение протокола переаттестации (приложение 3). <u>вносится в личное дело.</u>
Ректор/ проректор по учебной работе	Подписание приказа о переводе студента на ускоренные сроки обучения	Приказ о переводе студента на ускоренные сроки обучения – <u>регистрируется в личном деле, реквизиты приказа.</u>

Приложение 3

ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет им. М.Акумулла»

_____ факультет, очная/заочная форма

ПРОТОКОЛ ПЕРЕАТТЕСТАЦИИ (учитывает все дисциплины, которые отмечены в учебном плане индивидуально-аального ускоренного обучения в графе переаттестации)

Сданных _____ при обучении в _____ (наименование вуза, ссуза)

Основание для переаттестации приложение к диплому № _____, индивидуальный график обучения.

ЛИСТ ПЕРЕЗАЧЕТА – те дисциплины и практики, которые полностью совпадают по названию, по форме контроля и по часам

№	Наименование дисциплины (раздела дисциплин) / модуля/ практики / МДК	Кол-во часов, подлежащих перезачету	Форма контроля (зачет, экзамен) – если есть	Оценка / «зачтено»	Подпись декана/директора или заместителя по учебной работе	Расшифровка подписи (ФИО и должность)

ВЕДОМОСТЬ ПЕРЕАТТЕСТАЦИИ (все остальные дисциплины и практики, которые нужны по учебному плану в графе переаттестации, но не совпадают по названию, либо по форме контроля)

№	Наименование дисциплины (раздела дисциплин) / модуля/ практики / МДК	Кафедра, курирующая дисциплину	Кол-во часов, подлежащих переаттестации (согласно учебному плану)	Форма контроля (зачет, экзамен, курсовая работа и пр.)	Оценка переаттестации/ переачета	Подпись преподавателя	Расшифровка подписи (ФИО и должность)

Декан факультета/
директор института

(подпись)

Ф.И.О.

« _____ » _____ 20 _____ г.

ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет им. М.Акумулла»
_____ факультет, очная/заочная форма

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ГРАФИК ОБУЧЕНИЯ

для небольшой части дисциплин, что у конкретного студента в группе ускоренного обучения не изучалось совсем, или где не хватает часов – только на эти часы. Если форма контроля не совпадает – только экзамен без указания часов, только контрольная работа без указания часов – сдает лично студент

20 ___/20 ___ учебный год

Ф.И.О. студента _____
Направление/специальность _____
Курс _____ группа _____ № зачетной книжки _____

№ п/п	Учебная дисциплина / модуль/ практика/ междисциплинарный комплекс	Объем (часы/ЗЕТ)	Планируемый срок выполнения	Форма отчетности*	ФИО преподавателя	Подпись преподавателя о выдании задания	Отметка об аттестации (зачетно/оценка)	Подпись преподавателя об освоении материала	Дата сдачи

Сумма разницы не должна превышать 540 часов (15 зет).

Декан факультета/
директор института _____ Ф.И.О.

Студент «ОЗНАКОМЛЕН» _____ Ф.И.О. студента
Дата _____

*тестирование, собеседование, реферат, контрольная работа и пр. – на усмотрение преподавателя и с учетом специфики программы дисциплины/модуля/практик/междисциплинарного комплекса