

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Башкирский государственный педагогический университет им.
М.Акмуллы»
(ФГБОУ ВО «БГПУ им. М.Акмуллы»)**

ПОРЯДОК

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПЕРЕВОДА АСПИРАНТОВ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАНУ

ПР-03/3-25-2017

Официальное издание

Положение не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено без письменного разрешения ректора ФГБОУ ВО «БГПУ им. М.Акмуллы».

Предисловие

1. ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА АСПИРАНТОВ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАНУ РАЗРАБОТАН

Зав. аспирантурой С.В. Рябовой _____

2. УТВЕРЖДАЮ Решением Ученого совета ФГБОУ ВО «БГПУ им. М.Акумлы» от 30.01.2017 г., протокол № 6.

Председатель ученого совета,
ректор _____

Р.М. Асадуллин

3. ПОЛОЖЕНИЕ ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ

С « 02 » 02 20 17 г. приказом ректора ФГБОУ ВО «БГПУ им. М.Акумлы» от « 02 » 02 20 17 года № 24/0

Экземпляр № 1 .

4. ПОЛОЖЕНИЕ СОГЛАСОВАНО

Проректор по научной работе _____

Л.А. Амирова

Начальник юридического отдела _____

Э.М. Даянова

Начальник УНРиМС _____

Е.В. Соболев

Начальник отдела документационного обеспечения _____

Г.Р. Фаттахова

СОДЕРЖАНИЕ

1	Общие положения	4
2	Порядок перевода аспирантов на обучение по индивидуальному учебному плану	5
3	Заключительные положения	6

1. Общие положения

1.1. Настоящий документ разработан в соответствии с действующим законодательством РФ, Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральными государственными образовательными стандартами по направлениям подготовки кадров высшей квалификации, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденным приказом Минобрнауки России № 1259 от 19.11.2013 г., Уставом БГПУ им. М. Акмуллы; другими нормативными актами РФ, РБ и университета.

1.2 Обучение по индивидуальному учебному плану представляет собой форму организации образовательного процесса, при которой аспирант выстраивает собственную траекторию освоения дисциплин образовательной подготовки, практики и научно-исследовательской деятельности (далее – НИД), отличающуюся от утвержденного графика учебного процесса по основной образовательной программе.

1.3. Право обучаться по индивидуальному учебному плану может быть предоставлено следующим категориям аспирантов:

- лицам, имеющим диплом об окончании аспирантуры (адъюнктуры),
- лицам, имеющим диплом кандидата наук,
- лицам, имеющим диплом доктора наук,
- аспирантам, обучающимся по иной программе аспирантуры (адъюнктуры),
- аспирантам, имеющим высокие достижения по результатам промежуточной аттестации по образовательной подготовке, практике и НИД, что подтверждает способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить программу аспирантуры в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по программе аспирантуры, установленным университетом в соответствии с образовательным стандартом,
- лицам, переведенным из аспирантуры другого вуза, либо переведенным на другое направление или профиль подготовки и имеющим разницу в освоенных дисциплинах, практиках и по НИД;
- аспирантам, работающим по направлению подготовки и выполняющим научное исследование по заказу предприятия или организации, на основании ходатайства с последующим трудоустройством по данному месту работы;
- лицам, имеющим ограниченные возможности здоровья по медицинским показаниям.

1.4. Обучение по индивидуальному учебному плану должно обеспечивать полное выполнение требований рабочего учебного плана, программ дисциплин, практик и НИД аспиранта.

1.5. Сроки получения образования при обучении аспиранта по индивидуальному учебному плану устанавливаются в зависимости от его личных воз-

возможностей и способностей, но не более срока получения образования, установленного для формы обучения, на которую он поступил. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья возможно увеличение срока обучения по индивидуальному учебному плану не более, чем на один год от установленного для соответствующей формы обучения.

1.6. Сокращение срока получения высшего образования по программе аспирантуры при ускоренном обучении осуществляется посредством зачета (в форме переаттестации или перезачета) полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям), и (или) отдельным практикам, и (или) отдельным видам научно-исследовательской работы и (или) посредством повышения темпа освоения программы аспирантуры.

1.7 При обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, а также при ускоренном обучении годовой объем программы обучения по индивидуальному учебному плану устанавливается в размере не более 75 зачетных единиц (при ускоренном обучении – не включая трудоемкость дисциплин (модулей) и практик, зачтенную в соответствии с пунктом 1.6. данного Порядка) и может различаться для каждого учебного года.

1.8. Индивидуальный учебный план обучения составляется при участии аспиранта, научного руководителя, заведующего профильной кафедрой и заведующего аспирантурой.

1.9. При условии успешного выполнения индивидуального учебного плана и завершения программы НИД по утвержденной теме исследования аспирант имеет право на итоговую государственную аттестацию, порядок проведения которой регламентируется соответствующим Положением о государственной итоговой аттестации аспирантов Университета.

1.10. Результаты освоения дисциплин образовательной подготовки и промежуточной аттестации по НИД фиксируются письменно в бланке «Индивидуальный план подготовки аспиранта» и в электронной форме в Системе дистанционной поддержки обучения в аспирантуре в установленном порядке.

2. Порядок перевода аспирантов на обучение по индивидуальному учебному плану

2.1. Перевод аспиранта на обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется на основании личного заявления (Приложение А) и соответствующих документов, подтверждающих обоснованность перевода, которые он предоставляет на рассмотрение в отдел аспирантуры.

2.2. Основаниями для отказа в переводе аспиранта на обучение по индивидуальному учебному плану могут быть:

- низкие результаты промежуточной аттестации по дисциплинам образовательной подготовки и низкая эффективность выполнения запланированной НИД;
- отсутствие документального обоснования ходатайства о переводе на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.3. Обучение по индивидуальному учебному плану оформляется приказом проректора по научной и инновационной деятельности на основании представленных документов, индивидуальный учебный план обучающегося утверждается в установленном порядке.

2.4. Аспиранты, обучающиеся по индивидуальному учебному плану, имеют те же права и обязанности, что и остальные аспиранты, обязаны чётко следовать утверждённому графику изучения учебных дисциплин и практик, в установленные сроки сдавать контрольные задания и отчитываться о выполнении научно-исследовательской деятельности на заседании профильной кафедры.

2.5. Назначение академической стипендии аспирантам, обучающимся по индивидуальному учебному плану, осуществляется согласно тем же требованиям, которые применяются к аспирантам, обучающимся на общих основаниях.

3. Заключительные положения

3.1. Настоящий Порядок вступает в силу с момента его утверждения ректором.

3.2. Все изменения и дополнения, необходимость в которых возникает в процессе работы, могут быть внесены в настоящее Положение приказом ректора по представлению отдела аспирантуры.

3.3. Изменения и дополнения, внесение которых обусловлено изменением федеральных требований в сфере образования, вносятся в положение без представления с чьей-либо стороны. Положение, претерпевшее изменения и дополнения в связи с изменением федеральных требований, считается следующей редакцией.

Приложение А

Ректору ФГБОУ ВО
«БГПУ им. М.Акумлы»
Ф.И.О.

аспиранта ____ курса, обучающегося
по направлению _____
по профилю _____
_____ формы обучения

(фамилия, имя, отчество)

заявление.

Прошу перевести меня на обучение по индивидуальному учебному плану в связи с (указывается причина).

Прилагаю следующие документы: (наименование документа, подтверждающего обоснованность ходатайства о переводе).

Дата _____ (И.О. Фамилия)

подпись

Согласовано:

Научный руководитель	_____	Ф.И.О.
Зав. кафедрой	_____	Ф.И.О.
Зав. аспирантурой	_____	Ф.И.О.
Начальник УНР	_____	Ф.И.О.