Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Башкирский государственный педагогический университет им. М. Акмуллы»
(ФГБОУ ВО «БГПУ им. М. Акмуллы»)
Колледж

Утверждено на заседании
Ученого совета БГПУ им.М.Акмуллы
№ 5 от «27» февраля 2020 г.
Ректор _____ С.Т. Сагитов

ПРАВИЛА ПРИЁМА

в Колледж

ФГБОУ ВО «БГПУ им. М. Акмуллы»

Уфа 2020

Настоящие Правила приема разработаны в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» части 4 статьи 111 от 29.12.2012г.№ 273-ФЗ; приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014 г. № 36 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»; «О внесении изменений в «Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования», (зарегистрировано в Минюсте России, 13.01.2016 № 40560); приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»; «О внесении изменения в «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», (зарегистрировано в Минюсте России от 07.03.2014 г. № 31539); «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрировано в Министерстве Просвещения РФ от 26 ноября 2018г. № 243); приказом Министерства образования и науки РФ от 29 октября 2013г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»; Уставом ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет им. М. Акмуллы».

I. Общие положения

1. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования регламентируют прием граждан Российской Федерации (далее – граждане, лица, поступающие), иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников проживающих за рубежом (далее – иностранные граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям среднего профессионального образования (далее – образовательные программы) в Колледж «Башкирский государственный педагогический университет им. М. Акмуллы» (далее – Колледж БГПУ им. М. Акмуллы) осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – образовательная организация), за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договор об оказании платных образовательных услуг), а также определяет особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Прием иностранных граждан на обучение в Колледж осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации или местных бюджетов в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

2. Прием в Колледж лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон).

3. Прием на обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального и регионального бюджетов проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено указанной частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об Образовании в Российской Федерации».

4. Колледж осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

5. Количество мест для приема на обучение лиц за счет бюджетных ассигнований определяется в соответствии с контрольными цифрами приема, устанавливаемые на конкурсной основе по специальностям Министерством образования Республики Башкортостан, Министерством культуры Республики Башкортостан и Министерством просвещения Российской Федерации. Сверх установленных контрольных цифр приема, образовательная организация принимает в пределах численности установленной лицензией, по договорам с оплатой стоимости обучения (физическими или юридическими лицами).

6. В случае, если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований Республики Башкортостан, образовательная организация осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании.

7. Условиями приема на обучение по образовательным программам должны быть гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа, поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

II. Организация приема в Колледж БГПУ им. М. Акмуллы

8. Колледж БГПУ им. М. Акмуллы осуществляет прием **на очную форму обучения** по следующим специальностям:

- 09.02.07 «Информационные системы и программирование» (базовая подготовка) на базе основного общего образования;
- 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» (базовая подготовка) на базе основного общего, среднего общего образования;
- 49.02.01 «Физическая культура» (углубленная подготовка) на базе основного общего образования; проводятся вступительные испытания, требующие у поступающих наличия физических качеств.
- 43.02.11 «Гостиничный сервис» (базовая подготовка) на базе основного общего образования;
- 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения» (базовая подготовка) на базе основного общего образования;
- 43.02.10 «Туризм» (базовая подготовка) на базе основного общего образования, среднего общего образования;
- 20.02.01 «Рациональное использование природохозяйственных комплексов» (базовая подготовка) на базе основного общего образования;
- 53.02.01 «Музыкальное образование» (базовая подготовка) на базе основного общего образования; проводятся вступительные испытания, требующие у поступающих наличия музыкальных данных;
- 54.02.06 «Изобразительное искусство и черчение» (базовая подготовка) на базе основного общего образования; проводятся вступительные испытания, требующие у поступающих наличие творческих способностей;
- 51.02.03 «Библиотековедение» (базовая подготовка) на базе основного общего;
- 44.02.01 «Дошкольное образование» (углубленная подготовка) на базе основного общего;
- 46.02.01 «Документационное обеспечение управления и архивоведение» (базовая подготовка) на базе основного общего образования;
- 44.02.06 «Профессиональное обучение» (по отраслям) «Программирование в компьютерных системах» (углубленная подготовка) на базе основного общего образования;
- 44.02.02 «Преподавание в начальных классах» (углубленная подготовка) на базе основного общего образования.

На заочную форму обучения:

- 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» на базе среднего общего образования, среднего профессионального образования;
- 43.02.10 «Туризм» на базе среднего общего образования, среднего профессионального образования;
- 51.02.03 «Библиотековедение» на базе среднего общего образования, среднего профессионального образования;
- 44.02.01 «Дошкольное образование» на базе среднего общего образования, среднего профессионального образования;
- 49 .02.01 «Физическая культура» на базе среднего общего образования, среднего профессионального образования.

9. Для подготовки и проведения приема поступающих в Колледж в составе приемной комиссии БГПУ им. М. Акмуллы создается группа приема по образовательным программам СПО, предметные экзаменационные комиссии, возглавляемые заместителем ответственного секретаря приемной комиссии университета по СПО. Заместитель ответственного секретаря приемной комиссии университета по СПО назначается из числа сотрудников Колледжа приказом ректора.

10. Заместитель ответственного секретаря приемной комиссии университета по СПО организует работу групп, делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей).

11. Директор Колледжа принимает участие в организации приема поступающих в качестве члена приемной комиссии.

12. Для организации и проведения вступительных испытаний по специальностям, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств (далее- вступительные испытания), председателем приемной комиссии утверждаются составы экзаменационных и апелляционных комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утвержденными председателем приемной комиссии.

13. При приеме в Колледж председатель приемной комиссии обеспечивает соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии, объективностью оценки способностей и склонностей поступающих.

14. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

III. Организация информирования поступающих

15. Колледж БГПУ им. М. Акмуллы объявляет прием на обучение по образовательным программам на основании лицензии № 2229 от 28.06.2016г. на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

16. С целью ознакомления поступающего и его родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, указанные документы размещены на официальном сайте Колледжа БГПУ им. М.Акмуллы **https://bspu.ru, E-mail: ugppk@yandex.ru.**

16. В целях информирования о приеме на обучение образовательная организация размещает на официальном сайте и информационном стенде информацию, а также обеспечивает свободный доступ в здание образовательной организации к информации.

17. Приемная комиссия размещает на официальном сайте и на информационном стенде до начала приема документов следующую информацию:

17.1. Не позднее 1 марта:

– ежегодные Правила приема в Колледж БГПУ им. М. Акмуллы;

– условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;

– перечень специальностей (профессий), по которым образовательная организация объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, заочная);

– требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);

– перечень вступительных испытаний;

– информацию о формах проведения вступительных испытаний;

– информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами приема, в электронной форме;

– особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и граждан с ограниченными возможностями здоровья.

– информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра – с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

17.2. Не позднее 1 июня:

– общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;

– количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального и регионального бюджетов по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;

– количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;

– правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;

– информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитии, выделяемых для иногородних поступающих;

– образец договора об оказании платных образовательных услуг.

18. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте образовательной организации и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности (профессии) с выделением форм получения образования (очная, заочная)

19. Приемная комиссия образовательной организации обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте образовательной организации для ответов на обращения, связанные с приемом граждан в Колледж.

IV. Прием документов от поступающих

20. Прием в Колледж БГПУ им. М. Акмуллы по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

20.1. Прием документов начинается не позднее **20 июня**.

20.2. Прием заявлений в Колледж БГПУ им. М. Акмуллы на очную форму получения образования осуществляется до **15 августа**, а при наличии свободных мест в образовательной организации прием документов продлевается до **25 ноября** текущего года.

20.3. Прием заявлений у лиц, поступающих для обучения по образовательным программам по специальностям (профессиям), требующим у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, осуществляется до **10 августа.**

20.4. Прием заявлений в Колледж БГПУ им. М. Акмуллы на заочную форму получения образования осуществляется до **1 октября текущего года.**

21. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в образовательную организацию поступающий предъявляет следующие документы:

21.1. Граждане Российской Федерации:

- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;
- 6 фотографий.

21.2. Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее – документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона <5> (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);
- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);
- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;
- 6 фотографий;
- фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее – при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

21.3. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний – инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья дополнительно – документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

21.4 Поступающие помимо документов указанных в пунктах 21.1 – 21.3 настоящих Правил приема, вправе предоставить оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

22. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- сведение о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- специальность (профессию) для обучения по которой он планирует поступать в образовательную организацию, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- нуждаемость в предоставлении общежития;

- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

22.1. В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

22.2. Подписью поступающего заверяется также следующее:

- получение среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с даты предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

22.3. В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, образовательная организация возвращает документы поступающему.

23. При поступлении на обучение по специальностям **44.02.01 Дошкольное образование, 44.02.02 Преподавание в начальных классах, 44.02.06 Профессиональное обучение (по отраслям) Программирование в компьютерных системах, 49.02.01 Физическая культура, 53.02.01 Музыкальное образование, 54.02.06 Изобразительное искусство и черчение,** входящим в перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14.08.2013 года № 697 <7>, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующим должности, профессии или специальности.

24. Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее – по почте), а также в электронной форме (если такая возможность предусмотрена в образовательной организации) в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27 июля 2006г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 7 июля 2003г. № 126- ФЗ «О связи». При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами приема.

24.1. Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в образовательную организацию не позднее **15 августа 2020 года.**

24.2. При личном представлении оригинала документов поступающим допускается заверение их ксерокопии образовательной организацией.

25. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 21 настоящих Правил приема.

26. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

27. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

28. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться образовательной организацией в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

V. Вступительные испытания

29. Вступительные испытания проводятся в письменной и (или) устной форме, в виде прослушивания, просмотра, собеседования или ином виде, определяемом Правилами приема.

29.1. Вступительное испытание, проводимое в устной форме, оформляется протоколом, в котором фиксируются вопросы к поступающему и комментарии экзаменаторов.

30. В соответствии с перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, утверждаемым Министерством Просвещения Российской Федерации, проводятся вступительные испытания при приеме на обучение по следующим специальностям среднего профессионального образования:

Поступающие на базе основного общего образования сдают вступительные испытания:

Код	Наименование специальностей	Перечень вступительных испытаний
49.02.01	Физическая культура	ОФП (общая физическая подготовка)
53.02.01	Музыкальное образование	испытание профильной направленности (проверка музыкальных данных)
54.02.06	Изобразительное искусство и черчение	испытание профильной направленности (рисунок)

30.1. Результаты вступительных испытаний оцениваются по зачетной системе. Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, необходимых для обучения по соответствующим образовательным программам.

30.2. Расписание вступительных испытаний (предмет, дата, время, экзаменационная группа и место проведения экзамена, консультации, дата объявления результатов) утверждается председателем приемной комиссии и доводится до сведения поступающих.

30.3. Вступительные испытания проводятся на очное отделение:

на базе 9 классов – **с 11 августа по 15 августа 2020 г.**

31. Колледж БГПУ им. М. Акмуллы осуществляет прием **на очную форму обучения** по следующим специальностям:

- 09.02.07 «Информационные системы и программирование» (базовая подготовка) на базе основного общего образования;
- 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» (базовая подготовка) на базе основного общего, среднего общего образования;
- 49.02.01 «Физическая культура» (углубленная подготовка) на базе основного общего образования; проводятся вступительные испытания, требующие у поступающих наличия физических качеств.
- 43.02.11 «Гостиничный сервис» (базовая подготовка) на базе основного общего образования;
- 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения» (базовая подготовка) на базе основного общего образования;
- 43.02.10 «Туризм» (базовая подготовка) на базе основного общего образования, среднего общего образования;
- 20.02.01 «Рациональное использование природохозяйственных комплексов» (базовая подготовка) на базе основного общего образования;

- 53.02.01 «Музыкальное образование» (базовая подготовка) на базе основного общего образования; проводятся вступительные испытания, требующие у поступающих наличия музыкальных данных;

- 54.02.06 «Изобразительное искусство и черчение» (базовая подготовка) на базе основного общего образования; проводятся вступительные испытания, требующие у поступающих наличие творческих способностей;

- 51.02.03 «Библиотековедение» (базовая подготовка) на базе основного общего;

- 44.02.01 «Дошкольное образование» (углубленная подготовка) на базе основного общего;

- 46.02.01 «Документационное обеспечение управления и архивоведение» (базовая подготовка) на базе основного общего образования;

- 44.02.06 «Профессиональное обучение» (по отраслям) «Программирование в компьютерных системах» (углубленная подготовка) на базе основного общего образования;

- 44.02.02 «Преподавание в начальных классах» (углубленная подготовка) на базе основного общего образования.

На заочную форму обучения:

- 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» на базе среднего общего образования, среднего профессионального образования;

- 43.02.10 «Туризм» на базе среднего общего образования, среднего профессионального образования;

- 51.02.03 «Библиотековедение» на базе среднего общего образования, среднего профессионального образования;

- 44.02.01 «Дошкольное образование» на базе среднего общего образования, среднего профессионального образования;

- 49 .02.01 «Физическая культура» на базе среднего общего образования, среднего профессионального образования.

VI. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

32. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в образовательную организацию сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее-индивидуальные особенности) таких поступающих.

33. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

- вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;
- присутствие ассистента из числа работников образовательной организации или привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);
- поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;
- поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;
- материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).

34. Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

а) **для слепых**:

- задания для выполнения на вступительном испытании, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;
- письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;
- поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;
- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих все вступительные испытания по желанию поступающих могут проводиться в письменной форме;

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей);

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по желанию поступающих все вступительные испытания могут проводиться в устной форме.

VII. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

35. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее – апелляция).

36. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

37. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания, в порядке, установленном образовательной организацией. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

38. В апелляционную комиссию при рассмотрении апелляций рекомендуется включать в качестве независимых экспертов представителей органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих управление в сфере образования.

39. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

40. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей или иных законных представителей.

41. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.

42. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под роспись).

VIII. Зачисление в Колледж БГПУ им. М.Акмуллы

43. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в сроки, установленные образовательной организацией.

44. По истечению сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации ректором издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте колледжа.

В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, образовательная организация осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на

основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличие договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71 Федерального закона.

Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам в порядке, установленном в Правилах приема, утвержденных образовательной организацией самостоятельно.

Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

44.1 При приеме на обучение по образовательным программам образовательной организацией учитываются следующие результаты индивидуальных достижений в следующем порядке:

- наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятих, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, изобретательской, творческой, физкультурно – спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства РФ от 17 ноября 2015 г. № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития»
- наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»
- наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскилс Россия) либо международной организацией «Worldskils International».

44.2 В случае конкурсной ситуации, зачисление абитуриентов производится по количеству профильных предметов в разрезе каждой специальности.

1. Гостиничный сервис
   Иностранный язык, русский язык, математика
2. Право и организация социального обеспечения
   Обществознание, русский язык, история
3. Туризм
   география, иностранный язык, русский язык
4. Физическая культура
   ОФП (общая физическая подготовка), русский язык, биология
5. Рациональное использование природохозяйственных комплексов
   Химия, математика, русский язык
6. Земельно-имущественные отношения
   Математика, информатика, русский язык
7. Музыкальное образование
   Испытание профильной направленности, русский язык, история
8. Изобразительное искусство и черчение
   Испытание профильной направленности, русский язык, история

9. Библиотековедение
Русский язык, история, обществознание
10. Дошкольное образование
Русский язык, математика, обществознание
11. Преподавание в начальных классах
Русский язык, математика, обществознание
12. Документационное обеспечение управления и архивоведение
Русский язык, математика, обществознание
13. Профессиональное обучение (по отраслям)
Программирование в компьютерных системах
Информатика, математика, русский язык
14. Информационные системы и программирование
Русский язык, математика, обществознание

45. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в Колледж БГПУ им. М. Акмуллы осуществляется **до 1 декабря** текущего года.

Тел. 8(347)246-55-38
8(347)246-65-41